

รายงาน

การประเมินคุณภาพภายใน
Self Assessment Report (SAR)
ประจำปีการศึกษา 2559



วิทยาลัยการอาชีพน่ายายอาม

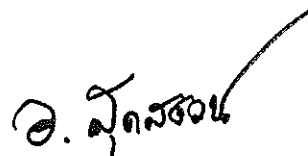
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2553) หมวด 6 เรื่อง มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพ ภายนอก และในมาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานในต้นสังกัด และสถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา และให้ถือการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประกันคุณภาพภายนอก

รายงานการประเมินคุณภาพภายใน Self Assessment Report (SAR) ประจำปีการศึกษา 2559 ฉบับนี้ เป็น รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการ อาชีพนายายอาม ประจำปีการศึกษา 2559 และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ซึ่งได้ดำเนินการประกัน คุณภาพภายในตามกรอบของมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2559 ซึ่งประกอบด้วย ส่วนที่ 1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา 4 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้ ส่วนที่ 2 มาตรฐานการฝึกอบรมวิชาชีพ จำนวน 1 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้ และส่วนที่ 3 มาตรฐานสถานศึกษา จำนวน 1 มาตรฐาน 1 ตัวบ่งชี้ รวมทั้งสิ้น 6 มาตรฐาน 25 ตัวบ่งชี้ และได้ทำการประเมินตนเองโดยใช้เครื่องมือเก็บรวบรวม ข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และมาตรฐานการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม หวังว่ารายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน Self Assessment Report (SAR) ประจำปีการศึกษา 2559 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา ต่อไป



(นางอรัทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม

30 พฤษภาคม 2560

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
2. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	
2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา	4
2.2 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา	5
2.3 เกียรติประวัติของสถานศึกษา	12
3. การดำเนินงานของสถานศึกษา	
3.1 ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา	15
3.2 การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา	16
4. การดำเนินงานตามมาตรฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา	
- มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา	20
- มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา	24
- มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	40
- มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน	65
- มาตรฐานที่ 5 ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	69
- มาตรฐานที่ 6 ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ	90
5. สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	
5.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา	92
5.2 สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	93
ภาคผนวก	ค

1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559

ส่วนที่ 1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559

ตัวบ่งชี้	1	2	3	4	5	6	รวม	เฉลี่ย
มาตรฐานที่ 1	5	3					8	3.5
2	5	5	5	5	5	5	30	5
3	5	5	4	5			19	4.75
4	5	-					5	5
รวม							62	4.76

ส่วนที่ 2 การฝึกอบรมวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม	เฉลี่ย
มาตรฐานที่ 5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	5

ส่วนที่ 3 มาตรฐานสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้	1	รวม	เฉลี่ย
มาตรฐานที่ 6	5	5	5

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.1 ระดับตัวบ่งชี้

1.1.1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”	จำนวน 22 ตัวบ่งชี้
1.1.2 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”	จำนวน 1 ตัวบ่งชี้
1.1.3 จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”	จำนวน 1 ตัวบ่งชี้
1.1.4 จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”	จำนวน .- ตัวบ่งชี้
1.1.5 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”	จำนวน - ตัวบ่งชี้

1.2 จุดเด่น

1.2.1 การติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ข้อมูลกลับมาครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2.2 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ คือ “รับผิดชอบ เคารพอ่อนน้อม จิตอาสา”

1.2.3 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนายายอามดำเนินการอย่างมีคุณภาพตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1.2.4 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารจัดการด้านบุคลากร ภายในวิทยาลัยฯให้มีปริมาณ คุณภาพ การพัฒนาและการประกาศเกียรติคุณยกย่อง

1.2.5 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

1.2.6 การประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่งต่อผู้เรียน 7 คน

1.2.7 การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีการกำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน วัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกรายวิชา และนำผลการประเมินมาจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

1.2.8 การพัฒนาคุณภาพรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ครอบคลุมสาขางาน ตามความต้องการของหน่วยงาน ชุมชน และสถานประกอบการ

1.2.9 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรครบด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านกีฬาและนันทนาการ ด้านการส่งเสริมการค้ารงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการและวิชาชีพหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรมของแต่ละด้าน

1.2.10 การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553

1.2.11 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้จัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ

1.2.12 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประจำปี การศึกษา 2559 โดยจำนวนรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะไม่น้อยกว่า 2 ปี คิดเป็นร้อยละ 51.58 ของจำนวนรายวิชาที่ได้รับการจัดฝึกอบรม

1.2.13 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้กำหนดให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชา คิด เป็นร้อยละ 100

1.2.14 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จัดการอบรมตาม แผนการจัดการเรียนรู้โดยวิธีการสอนที่หลากหลาย มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม แจ็งเกณฑ์การวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1.2.15 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารงบประมาณด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นใน ด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบดำเนินการด้านการ ฝึกอบรมระยะสั้น

1.2.16 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการ ฝึกอบรม 2.00 คิดเป็นร้อยละ 96.56 ของผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

1.2.17 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเทียบกับแรกเข้าคิดเป็น ร้อยละ 98.33 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่น

1.2.18 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์ของ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีค่าเฉลี่ย 4.46 ระดับดีมาก

1.2.19 วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการบริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการ ของชุมชน โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกฝ่ายในสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 94.45 ผู้เรียนแต่ละสาขา งานเข้าร่วมร้อยละ 74.78 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการค่าเฉลี่ย 4.10

1.3 จุดที่ควรพัฒนา

1.3.1 ลดปริมาณผู้เรียนที่พ้นสภาพ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้สำเร็จการศึกษา

1.3.2 ควรเพิ่มปริมาณผู้เรียนระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี

1.4 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1.4.1 สสำรวจจำนวนผู้เรียนทุกภาคเรียน หากจำนวนผู้เรียนลดลงต้องมีการรายงานต่อผู้บริหารถึงสาเหตุของ ผู้เรียนที่หายไป เพื่อร่วมประชุมหาแนวทางแก้ปัญหาให้เป็นปัจจุบัน

1.4.2 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีให้ประชาชน ชุมชน รับทราบถึงข้อดี และนำเสนอข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในระบบการจัดการศึกษาทวิภาคีที่ประสบความสำเร็จในอาชีพ จากการศึกษาในระบบการศึกษานี้เพื่อดึงดูดความสนใจให้มีผู้เข้าเรียนมากขึ้น

2. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพนายนายอาม

ที่ตั้ง 191 หมู่ 13 ตำบลนายนายอาม อำเภอนายนายอาม จังหวัดจันทบุรี รหัสไปรษณีย์ 22160

โทรศัพท์ 039 – 370958-9. โทรสาร 039 – 370959

Website www.nic.ac.th

E – mail Sabun_nayaiam@hotmail.com

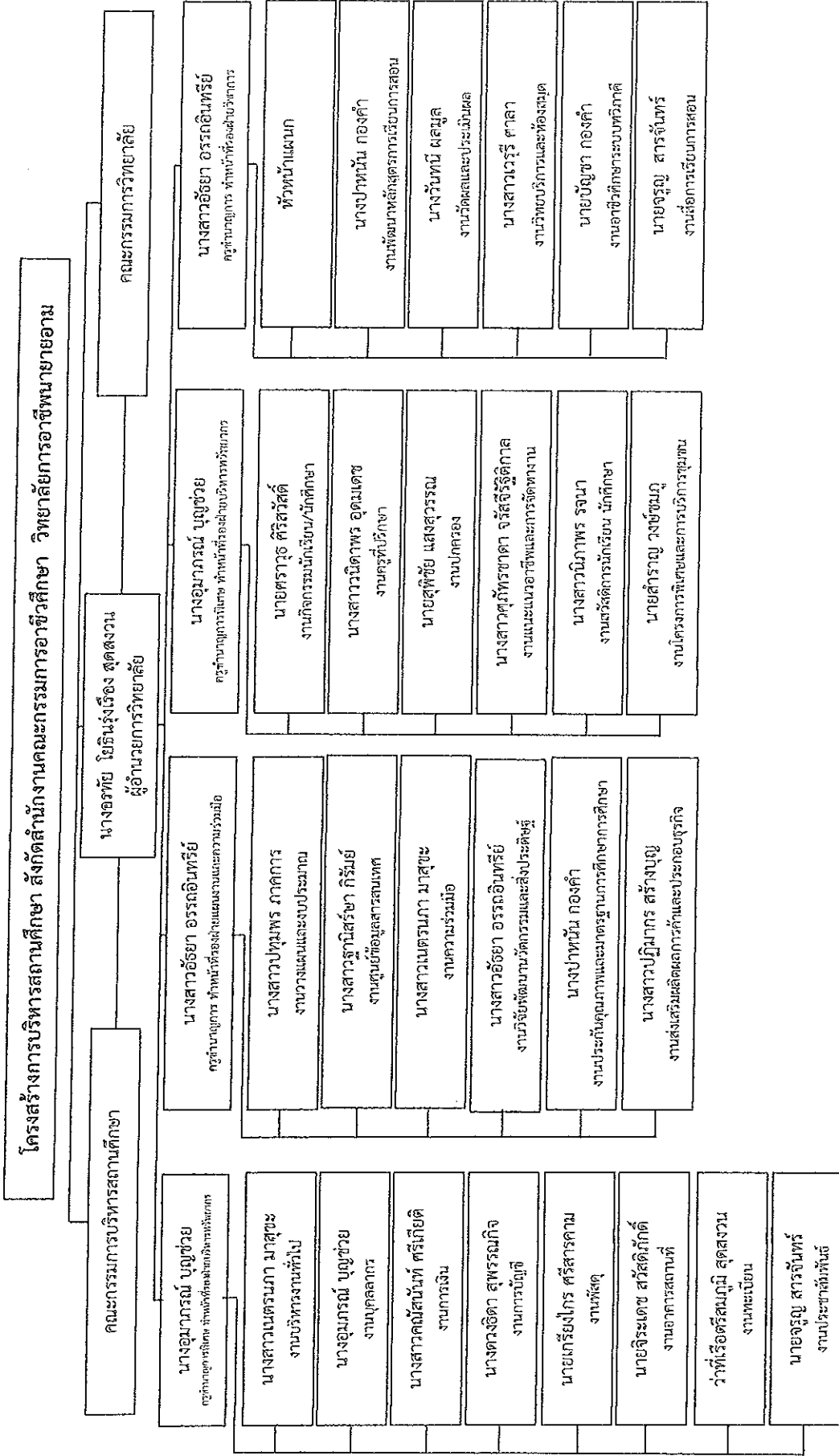
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

วิทยาลัยการอาชีพนายนายอาม จังหวัดจันทบุรี ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2538 เปิดสอนรุ่นแรก 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2540 เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพและผลิตกำลังคนให้สอดคล้องตามความต้องการของท้องถิ่นและตลาดแรงงาน ตั้งขึ้นบนพื้นที่ สาธารณประโยชน์ทุ่งพราน ตำบลนายนายอาม อำเภอนายนายอาม จังหวัดจันทบุรี ซึ่งมีเนื้อที่ประมาณ 44 ไร่ 3 งาน 99 ตารางวา

2.2 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

2.2.1 แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา



2.2.2 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นางอรัญญา โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2	นางอุมาภรณ์ บุญช่วย	ทำหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร/ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3	นางสาวอัญญา อรรถอินทรีย์	ทำหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือกับนักศึกษา
4	นางสาวคนัสนันท์ ศรีเกียรติ	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร
5	นางสาวปทุมพร ภาคการ	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
6	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
7	นางปานันท์ กองคำ	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
8	ว่าที่เรือตรีสมภูมิ สุดสงวน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9	นางสาวศุภภัทรชาดา จรัสจิริฐิติกาล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นายเกรียงไกร ศรีสารคาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นางสาววนิดาพร อุตมเดช	ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2.3 จำนวนครู จำแนกตามแผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

แผนกวิชา/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			ใบ ประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ครูพิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
แผนกวิชาช่างยนต์	5	2	1	2	4	1	-	1	4	-
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	1	-	1	-	1	-	-	-	1	-
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	2	1	1	-	2	-	-	1	1	-
แผนกวิชาการบัญชี	3	-	3	-	3	-	-	-	3	-
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3	2	1	-	3	-	-	1	2	-
แผนกวิชาการโรงแรม	2	-	2	-	2	-	-	-	2	-
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	5	2	2	1	5	-	-	1	4	-
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	2	1	-	1	2	-	-	-	2	-
รวม	23	8	11	4	22	1	-	4	19	-

ข้อมูล จากงานบุคลากร ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2559

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559

แผนกวิชา/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			ใบ ประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ครูพิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
แผนกวิชาช่างยนต์	3	1	1	1	3	-	-	1	2	-
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	2	1	1	-	2	-	-	1	1	-
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	3	1	1	1	3	-	-	1	2	-
แผนกวิชาการบัญชี	4	1	3	-	4	-	-	-	4	-
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	1	1	-	2	-	-	1	1	-
แผนกวิชาการโรงแรม	2	-	2	-	2	-	-	-	2	-
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	6	3	2	1	6	-	1	1	4	-
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	2	1	-	1	2	-	-	-	2	-
รวม	24	9	11	4	24	-	1	5	18	-

ข้อมูล จากงานบุคลากร ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

2.2.4 จำนวนบุคลากรทางการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

งานตามโครงสร้างบริหารสถานศึกษา	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
งานบริหารงานทั่วไป	1	-	-	-	1
งานบุคลากร	-	-	-	-	-
งานการเงิน	1	-	-	-	1
งานการบัญชี	-	-	-	-	-
งานพัสดุ	2	-	-	-	2
งานอาคารสถานที่	8	-	-	-	8
งานทะเบียน	1	-	-	-	1
งานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-
รวม	13	-	-	-	13

งานตามโครงสร้างบริหารสถานศึกษา	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					
งานวางแผนและงบประมาณ	1	-	-	-	1
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	-	-	-	-	-
งานความร่วมมือและชุมชน	-	-	-	-	-
งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	-	-	-	-	-
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	1	-	-	-	1
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	-	-	-	-	-
รวม	2	-	-	-	2
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน					
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-
งานครูที่ปรึกษา	-	-	-	-	-
งานปกครอง	-	-	-	-	-
งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	-	-	-	-	-
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	-	-	-	-	-
งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
ฝ่ายวิชาการ					
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	-				-
งานวัดผลและประเมินผล	1				1
งานวิทยบริการและห้องสมุด	1				1
งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี	-				-
งานสื่อการเรียนการสอน	-				-
รวม	2				2
รวมทั้งสิ้น	17				17

ข้อมูล จากงานบุคลากร ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2560

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559

งานตามโครงสร้างบริหารสถานศึกษา	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
งานบริหารงานทั่วไป	1	-	-	-	1
งานบุคลากร	1	-	-	-	1
งานการเงิน	1	-	-	-	1
งานการบัญชี	-	-	-	-	-
งานพัสดุ	2	-	-	-	2
งานอาคารสถานที่	8	-	-	-	8
งานทะเบียน	1	-	-	-	1
งานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-
รวม	14	-	-	-	14
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					
งานวางแผนและงบประมาณ	1	-	-	-	1
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	-	-	-	-	-
งานความร่วมมือและชุมชน	-	-	-	-	-
งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	-	-	-	-	-
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	-	-	-	-	-
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	-	-	-	-	-
รวม	1	-	-	-	1
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน					
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-
งานครูที่ปรึกษา	-	-	-	-	-
งานปกครอง	-	-	-	-	-
งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	-	-	-	-	-
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	-	-	-	-	-
งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

งานตามโครงสร้างบริหารสถานศึกษา	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ถูกจ้างประจำ	ถูกจ้างชั่วคราว
ฝ่ายวิชาการ					
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	-	-	-	-	-
งานวัดผลและประเมินผล	-	-	-	-	-
งานวิทยบริการและห้องสมุด	-	-	-	-	-
งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี	-	-	-	-	-
งานสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	15	-	-	-	15

ข้อมูล จากงานบุคลากร ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2560

2.2.5 จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี												รวม
	1			2			3			เรียนเก็บ			
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช.													
สาขางานยานยนต์	52	-	-	42	-	-	30	-	-	13	-	-	137
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	34	-	-	22	-	-	13	-	-	2	-	-	71
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	26	-	-	10	-	-	10	-	-	-	-	-	46
สาขางานการบัญชี	38	-	-	30	-	-	25	-	-	2	-	-	95
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	-	-	29	-	-	28	-	-	5	-	-	102
สาขางานการโรงแรม	-	9	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	17
รวม	190	9	-	133	8	-	106	-	-	22	-	-	468

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี											รวม	
	1			2			3			เรียนเก็บ			
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี		
ระดับ ปวส.													
สาขางานยานยนต์	-	25	-	-	16	-	-	-	-	3	-	-	44
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	-	11	-	12	-	-	-	-	-	1	-	-	24
สาขางานการบัญชี	17	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	21
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10	-	-	17	-	-	-	-	-	-	-	-	27
สาขางานการโรงแรม	-	6	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	11
รวม	27	61	-	33	21	-	-	-	-	4	-	-	146
รวมทั้งสิ้น	217	70	-	166	29	-	106	-	-	26	-	-	614

2.2.6 จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี			รวม
	1	2	3	
ระดับ ปวช.				
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	-	-	23
รวมทั้งหมด	23	-	-	23

2.2.7 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

(1) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เทียบโอน)

ระดับ/สาขางาน	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช.				
สาขางานยานยนต์	19	-	-	19
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	4	-	-	4
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	9	-	-	9
สาขางานการบัญชี	21	-	-	21
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	21	-	-	21
สาขางานการโรงแรม	-	-	-	-
รวม	74	-	-	74

ระดับ/สาขางาน	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวีภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวส.				
สาขางานยานยนต์	-	15	-	15
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	-
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	2	-	-	2
สาขางานการบัญชี	12	-	-	12
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	13	-	-	13
สาขางานการโรงแรม	-	2	-	2
รวม	27	17	-	44
รวมทั้งหมด	101	17	-	118

(2) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวีศึกษา)

.....คน

2.3 เกียรติประวัติของสถานศึกษา

2.3.1 รางวัลและผลงานของ สถานศึกษา

1. ได้รับรางวัลระดับ 4 ดาว โครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ประจำปีการศึกษา 2559
2. ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง สถานศึกษาขนาดเล็ก ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 27 ปีการศึกษา 2558

2.3.2 รางวัลและผลงานของ ผู้บริหาร

1. เป็นวิทยากรที่เลี้ยงตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. เป็นเหรียญกษัตริย์บริการสถานศึกษาอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ 2560

2.3.3 รางวัลและผลงานของ ครู และบุคลากรทางการศึกษา

1. ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น (ข้าราชการ/พนักงานราชการ/ครูสอนพิเศษ) จำนวน 4 คน เนื่องในวันครู ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี
2. ได้รับรางวัล เจ้าหน้าที่ธุรการดีเด่น จำนวน 3 คน เนื่องในวันครู ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี

2.3.4 รางวัลและผลงานของผู้เรียน

1. ได้เป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี เข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 ณ วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี โดยมีการแข่งขันทักษะต่างๆ ดังนี้

- การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

1. สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (การติดตั้งไฟฟ้าด้วยท่อร้อยสาย) ได้รับรางวัลชนะเลิศ
2. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ทักษะการติดตั้งงานรับสัญญาณดาวเทียม) ได้รับรางวัลชนะเลิศ
3. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ทักษะการออกแบบต้นฉบับปกหนังสือ เรื่อง “คำนิยมหลัก 12 ประการ”) ได้รับรางวัลชนะเลิศ

-การแข่งขันทักษะพื้นฐาน

1. การแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ วิชาประวัติศาสตร์ไทย ได้รับรางวัลชนะเลิศ

-การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

1. สาขาวิชาเครื่องกล (ทักษะเทคนิคยานยนต์) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1
2. สาขาวิชาเครื่องกล (ทักษะเครื่องยนต์และจักรยานยนต์) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2
3. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ทักษะการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2
4. สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน (ทักษะงานฝึกฝีมือ) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2
5. สาขาวิชาการบัญชี (ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี) ได้รับรางวัลชมเชย
6. สาขาวิชาการบัญชี (ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี) ได้รับรางวัลชมเชย
7. สาขาวิชาการบัญชี (ทักษะพิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2
8. สาขาวิชาการบัญชี (ทักษะพิมพ์ดีดอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2
9. สาขาวิชาการบัญชี (ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ) สาขาวิชาการ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1
10. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ทักษะการขายสินค้าออนไลน์) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1

- การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

1. การประกวดรักการอ่านภาษาไทย ได้รับรางวัลชมเชย
2. การประกวดสุนทรพจน์ภาษาไทย ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1
3. การประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (Demonstration Contest) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1
4. การประกวดมารยาทไทย ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1

2. ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 29-30 พฤศจิกายน 2559 โดยมีการแข่งขันทักษะต่างๆ ดังนี้

- การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

1. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ทักษะการติดตั้งจานรับสัญญาณดาวเทียม) ได้รับรางวัลชมเชย
2. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ทักษะการออกแบบภาพประกอบเรื่อง "นิทานพื้นบ้าน") ได้รับรางวัล

ชมเชย

- การแข่งขันทักษะพื้นฐาน

1. การแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ วิชาประวัติศาสตร์ไทย ได้รับรางวัลชมเชย

3. ได้รับรางวัลชนะเลิศ และรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 เป็นตัวแทนอาชีวศึกษาระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาเกมส์ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 ระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม ถึงวันที่ 4 กันยายน 2559 ณ จังหวัดสงขลา

- 3.1 ได้รับรางวัลชนะเลิศกรีฑา ประเภทลู่ (เดิน 3,000 เมตร)
- 3.2 ได้รับรางวัลชนะเลิศกรีฑา ประเภทลู่วิ่งข้ามรั้ว 400 เมตร หญิง
- 3.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศกรีฑา ประเภทลาน เหย่งก้าวกระโดด หญิง
- 3.4 ได้รับรางวัลชนะเลิศกรีฑา ประเภทลู่ วิ่งข้ามรั้ว 400 เมตร
- 3.5 ได้รับรางวัลชนะเลิศกรีฑา ประเภทลู่ วิ่งข้ามรั้ว 100 เมตร หญิง
- 3.6 ได้รับรางวัลชนะเลิศกรีฑา ประเภทลู่ เดิน 5,000 เมตร ชาย
- 3.7 ได้รับรองชนะเลิศอันดับที่ 1 กรีฑาประเภทลู่ 1,500 เมตร หญิง

3.8 ได้รับรองชนะเลิศอันดับที่ 1 กีฬาประเภทลู่ (วิ่ง 3,000 เมตร)

4. ได้รับรางวัลชมเชย การเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา ระดับภาค ปีการศึกษา 2559

ระหว่างวันที่ 12-16 ธันวาคม 2559 ณ โรงแรม โกลเด้น ซิตี้ ระยอง จังหวัดระยอง โดยมีผลงานเข้าร่วมประกวด ดังนี้

ประเภทที่ 1 สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต

- อุปกรณ์ทำความสะอาดฝากรอบพัดลม

ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ

- อุปกรณ์ช่วยดันลูกปืนรถจักรยานยนต์

ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

- โคมไฟจากหลอด

- ชีพี่ All In One

- แผ่นประคบเย็นว่านหางจระเข้

ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน

- โต้ะระบายความร้อนไนโตรเจนกประสงค์

ประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ชุดตัดไฟอัตโนมัติสำหรับกระตักน้ำร้อน

ประเภทที่ 7 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหาร

- น้ำล่องกองพร้อมดื่มเพื่อสุขภาพ

ประเภทที่ 9 สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์

- ผลิตภัณฑ์จากใบจาก

การประกวดองค์ความรู้ การนำเสนอผลงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

ภาคภาษาอังกฤษ “อุปกรณ์ช่วยดันลูกปืนรถจักรยานยนต์”

3. การดำเนินงานของสถานศึกษา

3.1 ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

3.1.1 ปรัชญา

วิชาทักษะเยี่ยม เปี่ยมจริยธรรม
กล้าเลิศสามัคคี มีศรีสง่างาม

3.1.2 วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา คู่คุณธรรม นำเทคโนโลยี สู่มาตรฐานสากล บริการชุมชน บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง

3.1.3 พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพสู่มาตรฐานอาเซียน
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ แบบมีส่วนร่วมมุ่งสู่มาตรฐานสากล
3. ส่งเสริมวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมด้านการบริการวิชาการ และวิชาชีพให้กับชุมชน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
5. ส่งเสริมการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา

3.1.4 เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

บริการชุมชน ฝึกฝนอาชีพ สร้างคนดีสู่สังคม

3.1.5 อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

มีน้ำใจ ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม

3.1.6 ใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1. ใช้จ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	1,645,718.25	4.06	
2. ใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม	1,446,320.00	36.08	
3. ใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดง โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน	385,820.00	9.63	
4. ใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เติตพูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	378,673.00	9.45	
5. ใช้จ่ายพัฒนาบุคลากร	151,841.00	3.79	
รวมรายการ	4,008,372.25	100.00	

3.2 การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2558		
1. จัดโครงการ กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สามารถผ่านการ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET)	-โครงการเตรียมความพร้อมการสอน V-NET	ในปีการศึกษา 2559 มี ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยจาก การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าเฉลี่ย ระดับชาติขึ้นไป ระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ 60.21 ระดับ ปวช. คิดเป็น ร้อยละ 57.15
2. สํารวจผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษาทุก ภาคเรียน เพื่อตรวจสอบจำนวนรายวิชาที่ไม่ ผ่านเกณฑ์และหาแนวทางแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน	-แต่ละแผนกวิชาชี้พขอรับข้อมูล ผู้เรียนที่อยู่ในสังกัดจากงานทะเบียน เพื่อกระตุ้นผู้เรียน -โครงการประชุมผู้ปกครอง เพื่อ กระตุ้นจากครอบครัว	มีผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ผ่านเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 6.63
3. จัดโครงการ กิจกรรมสนับสนุนความ ต้องการของผู้เรียน ศึกษาสภาพปัญหาและ แก้ไขปัญหาการออกกลางคัน	- โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน	มีผู้เรียนออกกลางคันในปี การศึกษา 2559 คิดเป็น ร้อยละ 11.02
4. จัดโครงการให้ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการฝึกอบรมด้าน วิชาการหรือวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ และสอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่ รับผิดชอบ	- โครงการพัฒนาบุคลากรทาง การศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน -โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครู อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559	ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษาได้รับการ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน คิดเป็น ร้อยละ 100
5. ควรจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและผู้เรียนจัดทำและ ดำเนินการจัดประกวดจัดโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยให้ มากขึ้นพร้อมทั้งยังสามารถนำผลงานไปใช้ ประโยชน์ได้จริงในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติต่อไป	-โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่น ใหม่ นวัตกรรม ระดับอาชีวศึกษา จังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ นวัตกรรม ได้รับคัดเลือก เข้าประกวดระดับภาคถึง 10 งาน
6. ควรสร้างจุดเด่นของผู้เรียนให้ประจักษ์ต่อ สายตาของบุคคลภายนอก สร้างความเชื่อมั่น ในการเลือกเข้ามาศึกษาต่อในสถานศึกษานี้	-โครงการ OPEN HOUSE เปิดบ้าน วิชาการ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม	-มีการนำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียนมา จัดแสดงภายในงาน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัด เมื่อวันที่ 27-28 สิงหาคม 2558		
1. ควรเพิ่มกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน - โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผสมเครื่องดื่ม - โครงการแข่งขันทักษะ - โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ VQ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น - นักศึกษามีความสนใจในการสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์มากขึ้น
2. ควรจัดทำโครงการกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมเพื่อให้คะแนนจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET) สูงขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการเตรียมความพร้อมการสอบ V-NET 	<p>ในปีการศึกษา 2559 มีผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ 60.21 ระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ 57.15</p>
3. การเขียนแผนการสอนควรใช้รูปแบบเดียวกัน	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา 	<p>ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 15-17 มีนาคม 2560 ได้แนวทางในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบเดียวกัน</p>
4. ควรพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้มีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน 9 ประเภท	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ 	<p>ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศได้ด้วยระบบ RMS</p>
5. การจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี ระดับภาคและระดับชาติ 	<p>ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายนอกโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 21-23 มิถุนายน 2555		
1. วิทยาลัยควรจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ให้มากขึ้น รวมทั้งการจัดทำแผนการตลาดเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	- จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ผ่านสื่อหลากหลายรูปแบบ และหลากหลายกลุ่มเป้าหมาย	- เว็บไซต์วิทยาลัยฯ - เฟสบุ๊กวิทยาลัยฯ - วารสารวิทยาลัยฯ
2. วิทยาลัยควรจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทักษะทางวิชาชีพและทักษะทางการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้มีความหลากหลายและเพิ่มมากขึ้น	- จัดกิจกรรมในการส่งเสริมทักษะวิชาชีพ และทักษะทางด้านภาษาทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศรองรับประชาคมอาเซียน	ในปีการศึกษา 2559 มีผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสูงขึ้น
3. วิทยาลัยควรจัดระบบการกำกับติดตามประเมินผล รวมทั้งกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจนในโครงการต่างๆ เพื่อการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ PDCA	- จัดทำระบบการกำกับติดตามประเมินผล กำหนดเป้าหมายวัตถุประสงค์ ขอบเขตของโครงการต่างๆอย่างชัดเจน ตามวงจรคุณภาพ PDCA	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพและมีการประชุมรายงานผลการติดตามและตรวจสอบผล
4. วิทยาลัยควรให้ความสำคัญต่อการทดสอบ V-NET โดยทำความเข้าใจและสร้างความตระหนักให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้เรียน ให้เห็นความสำคัญของการทดสอบให้มากขึ้น เนื่องจากเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย	- ดำเนินการเตรียมความพร้อมของนักเรียน นักศึกษา สร้างความตระหนักและดำเนินการสอบ Pre V-NET ก่อนสอบ V-NET	นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญ และเข้าสอบ V-NET มากขึ้น
5. วิทยาลัยควรสร้างระบบและส่งเสริมการนำผลงานของผู้เรียนไปใช้ประโยชน์ในชุมชนให้มากขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยกับชุมชน	- ดำเนินการประกวดผลงานของผู้เรียน เพื่อให้ประชาชนภายนอกชม และเล็งเห็นความสำคัญ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป	- มีการนำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียนมาจัดแสดงภายในงาน OPEN HOUSE

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
<p>6. วิทยาลัยควรมีการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจ ให้กับผู้ที่นำผลงานที่สร้างสรรค์โดดเด่น สามารถสร้างผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ที่เน้นคุณภาพไม่เน้นปริมาณ โดยสามารถนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ได้จริงในระดับอื่นๆ นอกจากนำมาใช้ประโยชน์ภายในวิทยาลัยเท่านั้น เช่น การให้รางวัล การประกาศยกย่องเกียรติคุณให้เป็นต้นแบบในการสร้างผลงาน เป็นต้น</p>	<p>- ดำเนินการประกวดผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ประชาชนภายนอกชม และเล็งเห็นความสำคัญ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป</p>	<p>ครู บุคลากร และนักศึกษา ในการนำเสนอผลงานตามช่องทางต่างๆ</p>
<p>7. วิทยาลัยควรมีหน่วยงานสนับสนุน และมีผู้ที่มีความสามารถเป็นผู้นำหรือเป็นที่เลี้ยงงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์และงานวิจัย รวมทั้งควรมีห้องจัดเก็บผลงานต่างๆ เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้</p>	<p>- ดำเนินการจัดอบรมโครงการจัดทำวิจัย เพื่อพัฒนาความรู้ทางด้านงานวิจัยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา และดำเนินการรวบรวมผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สร้างสรรค์ และงานวิจัย</p>	<p>จัดโครงการอบรมการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย วันที่ 23 -24 กรกฎาคม 2559</p>

ส่วนที่ 1

มาตรฐานการอาชีวศึกษา 4 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้

4. การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาคือคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ความสามารถตาม มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับและแต่ละสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบ อาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

2. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูล ตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ ผู้สำเร็จการศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของ ผู้สำเร็จการศึกษา

3. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะ ท้าไป เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

5. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง การศึกษา ต่อ และการประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี (นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2558)

2. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล โดยมีจำนวน ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2558 จำนวน 179 คน และได้รับข้อมูลตอบกลับ จำนวน 179 คน คิดเป็นร้อยละ 100

3. สถานศึกษาได้ส่งข้อมูลแบบสำรวจจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้สำเร็จ การศึกษาเฉลี่ย 4.45 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

1. สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี และสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
2. สถานศึกษาได้ข้อมูลตอบกลับจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลได้รับข้อมูลกลับคิดเป็นร้อยละ 100

จุดที่ควรพัฒนา

ควรเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสำรวจข้อมูล 2 ระยะ เพื่อให้ได้ข้อมูลตามจริง

ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา

1. การเก็บแบบสำรวจควรแบ่งเป็น 2 ระยะ ระยะที่ 1 จบการศึกษาไปแล้วภายใน 2-3 เดือน เพื่อที่จะได้ข้อมูลภาวะผู้มีงานทำได้ถูกต้องและข้อมูลครบถ้วน
2. ระยะที่ 2 หลังจากนักเรียน นักศึกษา จบการศึกษาไปแล้วในภาคเรียนที่ 2 เพื่อที่จะได้ข้อมูลติดตามภาวะผู้มีงานทำครบด้วยสมบูรณ์

ตัวบ่งชี้ 1.1

สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้ที่ได้งานทำ	จำนวนผู้ศึกษาต่อ	จำนวนผู้ประกอบอาชีพอิสระ	รวม	ร้อยละ	จำนวนแบบสำรวจที่ส่ง	จำนวนแบบสำรวจที่ตอบกลับ	จำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินเฉลี่ย 3.51 - 5.00		ร้อยละ			
									ด้านคุณลักษณะ			ด้านสมรรถนะหลัก		ด้านสมรรถนะวิชาชีพ
									จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	
ปวช.3														
ช่างยนต์	35	6	23	6	35	100	35	35	68.57	31	88.57	28	80.00	
ไฟฟ้ากำลัง	16	1	15	0	16	100	16	16	75.00	14	87.50	14	87.50	
อิเล็กทรอนิกส์	13	1	11	1	13	100	13	13	84.62	12	92.31	12	92.31	
บัญชี	19	0	16	3	19	100	19	19	89.47	18	94.74	16	84.21	
คอมพิวเตอร์	28	4	18	6	28	100	28	28	85.71	25	89.29	26	92.86	
	111	12	83	16	111	100	111	111	79.28	100	90.09	96	86.49	
ปวส.2														
เครื่องกล	11	7	3	1	11	100	11	11	81.82	10	90.91	9	81.82	
ไฟฟ้ากำลัง	7	6	1	0	7	100	7	7	85.71	7	100	6	85.71	
อิเล็กทรอนิกส์	2	1	1	0	2	100	2	2	100	2	100	2	100	
การบัญชี	30	20	8	2	30	100	30	30	86.67	27	90.00	28	93.33	
คอมพิวเตอร์	18	8	4	6	18	100	18	18	94.44	16	88.89	17	94.44	
	68	42	17	9	68	100	68	68	88.24	62	91.18	62	91.18	
รวม	179	54	100	25	179	100	179	179	82.68	162	90.50	158	88.27	

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
2. โครงการปัจฉิมนิเทศแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่น จำนวนทั้งสิ้น 272 คน จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 118 คน

คิดเป็นร้อยละ 43.38

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่น = 43.38

ระดับคุณภาพ

$$\text{ค่าคะแนน} = \frac{43.38 \times 5}{80} \text{ คะแนน} = 2.71 = \text{พอใช้}$$

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ โดยกำหนดผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน 5.00

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> ดีมาก (5 คะแนน) | <input type="radio"/> ดี (4 คะแนน) |
| <input checked="" type="radio"/> พอใช้ (3 คะแนน) | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (2 คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน) | |

จุดเด่น

นักศึกษาระดับ ปวส. 2 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ มีผู้สำเร็จการศึกษาร้อยละ 100

จุดที่ควรพัฒนา

ลดปริมาณนักเรียน นักศึกษาพันสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาให้น้อยลง

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ควรให้ครูที่ปรึกษาควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาในความดูแลให้เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

ตัวบ่งชี้ 2.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนร่วมกัน
2. สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษาและกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน
3. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง
5. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ทางวิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมวิทยากรแกนนำสถานศึกษาคุณธรรม รุ่นที่ 1 วันที่ 13-14 สิงหาคม 2559 ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร
2. ประชุมผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เพื่อขยายผลการอบรมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรมแก่นักเรียน นักศึกษาเพื่อจัดทำโครงการคุณธรรมในสถานศึกษา
3. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่นักเรียน นักศึกษาประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและช่วงการทำกิจกรรมหน้าเสาธงเผยแพร่การดำเนินโครงการสถานศึกษาคุณธรรม
4. ทางงานโครงการคุณธรรม วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ได้จัดให้มีการประชุมผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและเพื่อร่วมกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาร่วมกัน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ จากการมีส่วนร่วมของทุกคน ร่วมกันกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ คือ “รับผิดชอบ เคารพอ่อนน้อม จิตอาสา”
5. วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินโครงการสถานศึกษาคุณธรรม ซึ่งแต่ละกลุ่มร่วมกันจัดทำโครงการตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ “รับผิดชอบ เคารพอ่อนน้อม จิตอาสา” โดยกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
6. วิทยาลัยได้ส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรม ที่ตั้งไว้ และมีการนิเทศติดตามโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำเสนอข้อควรพัฒนาเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาโครงการต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรมและสามารถขับเคลื่อนโครงการร่วมกันได้ ร้อยละ 100 จากการประชุมร่วมกันกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา คือ “รับผิดชอบ เคารพอ่อนน้อม จิตอาสา”

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน) ดี (4 คะแนน)
 พอใช้ (3 คะแนน) ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการด้วยความเต็มใจ โดยทุกคนร่วมทำกิจกรรมสร้างความดีด้วยโครงการคุณธรรม “โครงการทำความดีเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร (รัชกาลที่ 9)”

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นการประเมิน

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความสามารถในการสื่อสารให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและ ผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจในนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี
3. ผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรมและเป้าหมาย และดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย
4. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด
5. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการประชุมผู้ปกครอง
2. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน
3. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่
4. การประชุมประจำเดือน
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
6. ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย
7. โครงการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา

ระดับภาค ระดับชาติ

8. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการตามนโยบายต้นสังกัด
9. รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. สรุปลผลการดำเนินโครงการตามนโยบายต่างๆ
2. รายงานการประชุมต่างๆ
3. สรุปลผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และสรุปลผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2556-2559

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุปลระดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> ดีมาก (5 คะแนน) | <input type="radio"/> ดี (4 คะแนน) |
| <input type="radio"/> พอใช้ (3 คะแนน) | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (2 คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน) | |

จุดเด่น

ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย มีความสามารถในการสื่อสารให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจในนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย และมีส่วนร่วมในการวางแผน โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย และดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและการประเมินผลตามแผนงานโครงการ กิจกรรม ตามเป้าหมายที่กำหนดและจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบเท่ากับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ดำเนินการสรรหาอัตรากำลังของครูให้เหมาะสมกับเกณฑ์มาตรฐานกับผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จำนวนผู้เรียนของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ประจำปีการศึกษา 2559 มีผู้เรียนทั้งหมด 588 คน และจำนวนครู 23 คน คิดเป็นอัตราส่วนจำนวนครูต่อจำนวนผู้เรียน 1:26

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนาครูโดยให้ครูเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการที่ตรงและสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีจำนวนครูผู้ทำการสอนจำนวน 23 คน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่ทำการสอนจำนวน 21 คน และเป็นผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมให้ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนจำนวน 2 คน ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

มีการจัดอบรมการทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวน 2 วัน รวม 16 ชั่วโมง ณ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ให้กับครูผู้ทำการสอนทุกคน และมีการจัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีครูผู้สอนทั้งหมด 23 คน ได้เข้ารับการอบรม ศึกษางานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปีทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์ มาตรฐาน อัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยข้อกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.2551 แล้วแต่กรณี

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรมีความรัก สามัคคี และมีการจัดสรร จำนวนบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาทั้งสิ้น 13 คน จำนวนผู้เรียน 588 คน สัดส่วนบุคลากรทางการศึกษาต่อจำนวนผู้เรียนคิดเป็นสัดส่วน 1: 45

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นประเมิน 5

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- มีการจัดกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน พิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลวันครู ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2560
- ส่งเสริมให้ครูร่วมเป็นคณะกรรมการโครงการวิทยาศาสตร์ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี
- ส่งเสริมให้ครูร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาทุน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด 36 คน ซึ่งมีครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> ดีมาก (5 คะแนน) | <input type="radio"/> ดี (4 คะแนน) |
| <input type="radio"/> พอใช้ (3 คะแนน) | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (2 คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน) | |

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยามีจำนวนครูผู้สอน 23 คน จำนวนบุคลากรทางการศึกษา 23 คน จำนวนผู้เรียน 588 คน คิดเป็นสัดส่วน ครู : ผู้เรียน เป็น 1: 26 สัดส่วนบุคลากรทางการศึกษา : ผู้เรียน เป็น 1: 45 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการกิจกรรมต่างๆ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีแผนปฏิบัติงานประจำปี 2559 และปีงบประมาณ 2560 มีการจัดสรรงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการกิจกรรมต่างๆ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีการสรุปผลการดำเนินงาน การจัดสรรงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการจัดสรรรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ให้แต่ละแผนกวิชาตามแผน ประจำปีงบประมาณ 2559 และ 2560

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการจัดสรรรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน เป็นเงิน 1,645,718.25 บาท จากงบดำเนินการ 7,553,680.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.79 ของงบดำเนินการ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความสามารถไปบริการวิชาการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความสามารถไปบริการวิชาการวิชาชีพและทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม โดยจัดโครงการบริการชุมชน ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน การฝึกอบรบอาชีพระยะสั้น

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการจัดสรรรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความสามารถไปบริการวิชาการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม เป็นเงิน 1,446,320.00 บาท จากงบดำเนินการ 7,553,680.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.15 ของงบดำเนินการ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนแต่ละแผนกวิชา ตามโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการจัดสรรรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนเป็นเงิน 385,820.00 บาท จากงบดำเนินการ 7,553,680.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.11 ของงบดำเนินการ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลากหลายกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2559 และ 2560

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการจัดสรรมีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเงิน 378,673.00 บาท จากงบดำเนินการ 7,553,680.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.01 ของงบดำเนินการ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

มีการจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นประจำทุกปี และดำเนินการสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีทุกปีเช่นเดียวกันจัดทำแผน

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ
ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงามและ
ปลอดภัย

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2559
2. โครงการปรับปรุงห้องพยาบาล ปีงบประมาณ 2559
3. โครงการปรับปรุงระบบแสงสว่างภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2559
4. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตวางถังขยะ ปีงบประมาณ 2559
5. โครงการปรับปรุงฐานเสาธงชาติ และองค์พระพุทธรูป ปีงบประมาณ 2559

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณในการดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย
สวยงามและปลอดภัยอยู่เสมอ มีหน่วยงานจากภายนอกสนับสนุนและดูแลความเรียบร้อยและปลอดภัย

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
ศูนย์วิทยบริการ และอื่นๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการปรับปรุงห้องประชุมตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ปีงบประมาณ 2559
2. โครงการก่อสร้างอาคารโรงฝึกงาน ปีงบประมาณ 2559
3. โครงการปรับปรุงพื้นแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2559
4. โครงการซ่อมแซมโครงหลังคาและฝ้าเพดานอาคารพาณิชย์ ปีงบประมาณ 2559

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด อุปกรณ์ความปลอดภัย และมีการ
จัดบุคลากรในการควบคุมดูแล ให้อาคารสถานที่มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงามอยู่เสมอ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล ในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอและมี
ความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการปรับปรุงและจัดหาเครื่องดับเพลิง ปีงบประมาณ 2559
2. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศติดห้องประชุม ปีงบประมาณ 2559
3. โครงการจัดซื้อเก้าอี้แล็คเซอร์ ปีงบประมาณ 2559
4. โครงการติดตั้งระบบโทรศัพท์สำนักงานภายในวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ปีงบประมาณ 2559
5. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการโรงแรม (จัดซื้อชุดเครื่องนอน) ประจำปีงบประมาณ 2560

6. โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารของแผนกวิชา ประจำปีงบประมาณ 2560

7. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการสำรวจข้อมูลและวัดตราครุภัณฑ์ให้เหมาะสม เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
อยู่เสมอ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย 4
ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ

- (1) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก
- (2) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน
- (3) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัสในเครื่อง ลูกข่าย
- (4) มีฐานข้อมูล มีการ Update เป็นปัจจุบัน
- (5) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการซ่อมแซมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ปีงบประมาณ 2559

2. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตระบบไฟฟ้า ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ให้มี

สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2560

3. โครงการจัดซื้อเครื่องระบบแม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการฐานข้อมูล STD 2011 (ศธ 02) System
X3100 ประจำปีงบประมาณ 2560

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งประจำปีของวิทยาลัยฯ

2. จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เป็นพื้นฐานครบ 9 ประเภท

3. มีระบบสำรองข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบโดยติดตั้งเครื่อง Server ที่มีระบบพิสูจน์ตัวตนใน
การใช้งานอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยฯ ที่มีความปลอดภัยสูง และมีการจัดหาช่องทางสัญญาณอินเทอร์เน็ต
จำนวน 2 ช่องทาง เพื่อป้องกันการขาดหายของสัญญาณ

4. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ เพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้มีความทันสมัย
ทั้งรูปแบบและข่าวสารต่างๆ

5. มีการจัดทำสถิติผู้ใช้บริการห้องอินเทอร์เน็ต อย่างสม่ำเสมอ และเป็นปัจจุบัน

6. มีระบบบริหารจัดการด้านอาชีวศึกษา ทั้งระบบงานสารบรรณ ระบบงานบุคลากร และระบบงาน

นักเรียน นักศึกษา

7. จัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากการ
บริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้มีการติดตั้งระบบ RMS 2012 ให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ได้ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาภายในวิทยาลัย และได้อบรมให้ความรู้แก่ ผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการ บริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศและมีการกำหนดคสิทธิการเข้าใช้งาน การใช้ประโยชน์ของข้อมูลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

สถานศึกษามีการวางแผนการดำเนินงานและการบริหารจัดการโครงการต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดด้อย

สถานศึกษาขาดเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

จัดทำโครงการเพิ่มวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการบรรจุแผนงานโครงการความร่วมมือ MOU ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ หน่วยงาน ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

โครงการความร่วมมือ MOU ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ หน่วยงาน ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 มีหน่วยงานที่ทำความร่วมมือด้วย จำนวนทั้งสิ้น 53 แห่ง

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียนด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่งต่อผู้เรียนไม่เกิน 40 คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีดำเนินงานสำรวจความต้องการของสถานประกอบการในการรับนักเรียนนักศึกษาการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ และการศึกษาดูงานของผู้เรียน เพื่อแนวทางในการศึกษาตามสาขาวิชาที่ผู้เรียนศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียน ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ซึ่งมีจำนวนผู้เรียน 614 คน จำนวนจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือ จำนวน 90 แห่ง คิดเป็นสัดส่วน 1: 7

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้ดำเนินการติดต่อประสานงานขอรับการสนับสนุนจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากรในทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียนโดยมีสัดส่วน 1 ทุนต่อผู้เรียน ไม่เกิน 100 คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาดำเนินการประชาสัมพันธ์จากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน ซึ่งมีจำนวนผู้เรียน 614 คน จำนวนจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษา จำนวน 104 ทุน คิดเป็นสัดส่วน 1: 6

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน จำนวน 104 ทุน และวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 4 รายการ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> ดีมาก (5 คะแนน) | <input type="radio"/> ดี (4 คะแนน) |
| <input type="radio"/> พอใช้ (3 คะแนน) | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (2 คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน) | |

จุดเด่น

สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี ด้านการฝึกทักษะประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ การศึกษาดูงานของผู้เรียน โดยได้รับความช่วยเหลือในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ

วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน และได้รับการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือ
ครุภัณฑ์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ได้ประชุมหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ กำหนดให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน
2. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับแผนกวิชา ดำเนินการให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวิชา
3. แผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาต้องมีลักษณะ มีเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. แจ้งแนวทางการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพให้ครูถือปฏิบัติ โดยจัดทำและแจกเอกสารคู่มือ พร้อมตัวอย่างการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ตรวจสอบความถูกต้องของแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยฝ่ายวิชาการ ในด้านที่มีเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. รายงานผลการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากการตรวจแผนการเรียนรู้โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยฝ่ายวิชาการ พบว่าครูได้จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน จำนวน 24 คน จากครูในแผนกวิชาทั้งหมด 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ครูในสถานศึกษาที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชา

แผนกวิชา	ภาคเรียนที่	จำนวนครู	ครูที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอน ที่หลากหลายทุกรายวิชา	
			จำนวน	ร้อยละ
สามัญสัมพันธ	1	5	5	100.00
	2	6	6	100.00
เทคนิคพื้นฐาน	1	2	2	100.00
	2	2	2	100.00
ช่างยนต์	1	5	5	100.00
	2	3	3	100.00
ช่างไฟฟ้ากำลัง	1	1	1	100.00
	2	2	2	100.00
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	2	2	100.00
	2	3	3	100.00
การบัญชี	1	3	3	100.00
	2	4	4	100.00
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	3	3	100.00
	2	2	2	100.00
การโรงแรม	1	2	2	100.00
	2	2	2	100.00
ค่าเฉลี่ย				100.00

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา
และมีการบันทึกหลังการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ได้ประชุมหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอน การใช้
สื่อและเทคโนโลยี การนิเทศ และการทำบันทึกหลังสอนของครู
2. ประชุมครูและแจ้งแนวทางการจัดการเรียนการสอน ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ครูแต่ละคนจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอน
ที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอน
 - 2.2 ครูแต่ละคนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
3. แผนกวิชานิเทศการจัดการเรียนการสอนและกำหนดให้ครูแต่ละคนต้องทำบันทึกหลังการสอน
หลังจากการนิเทศแล้วแจ้งผลการนิเทศและประเมินผลการสอนให้ครูทราบ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากการติดตามการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูในแผนกวิชาโดยหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ พบว่าครูได้จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน ดังรายละเอียดในตาราง

ที่	แผนกวิชา	สื่อและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	หลักฐาน
1.	สามัญสัมพันธ์	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
2.	เทคนิคพื้นฐาน	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
3.	ช่างยนต์	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
4.	ช่างไฟฟ้ากำลัง	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
5.	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
6.	การบัญชี	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
7.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย
8.	การโรงแรม	1. หนังสือเรียน 2. ตัวอย่างจริง 3. โปรแกรมนำเสนอ พร้อมเครื่องฉาย	1. หลักฐานการนิเทศการสอน 2. ภาพถ่าย

ที่	แผนกวิชา	ภาค การ เรียน	จำนวนวิชา		ผู้นิเทศ	ตำแหน่งผู้นิเทศ	วันที่นิเทศ
			บันทึก หลังสอน	มาบันทึก หลังสอน			
1.	สามัญสัมพันธ์	1	16	16	ครูวันทนี	หัวหน้าแผนกวิชา	20 มิ.ย. 59
		2	35	35			19 ธ.ค. 59
2.	เทคนิคพื้นฐาน	1	8	8	ครูจิระเดช	หัวหน้าแผนกวิชา	21 มิ.ย. 59
		2	7	7			22 ธ.ค. 59
3.	ช่างยนต์	1	21	21	ครูสุพิชัย	หัวหน้าแผนกวิชา	23 มิ.ย. 59
		2	25	25			23 ธ.ค. 59
4.	ช่างไฟฟ้ากำลัง	1	13	13	ครูวิโรจน์	หัวหน้าแผนกวิชา	22 มิ.ย. 59
		2	16	16			20 ธ.ค. 59
5.	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	23	23	ครูเกรียงไกร	หัวหน้าแผนกวิชา	24 มิ.ย. 59
		2	24	24			22 ธ.ค. 59
6.	การบัญชี	1	29	29	ครูปฏิมากร	หัวหน้าแผนกวิชา	22 มิ.ย. 59
		2	27	27			19 ธ.ค. 59
7.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	19	19	ครูคณิตพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชา	23 มิ.ย. 59
		2	16	16			20 ธ.ค. 59
8.	การโรงแรม	1	19	19	ครูเนตรนภา	หัวหน้าแผนกวิชา	20 มิ.ย. 59
		2	17	17			22 ธ.ค. 59
รวม			315	315			

การติดตามการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูในแผนกวิชาโดยหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ พบว่ามีจำนวนรายวิชาทั้งปีการศึกษา จำนวน 315 รายวิชา ครูผู้สอนจำนวน 24 คน มีครูได้จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอนครบทุกรายวิชาจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรฯ ร่วมกับแผนกวิชาดำเนินการให้ครูทุกคนวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาอย่างมีคุณภาพ

2. แผนกวิชาดำเนินการให้ครูทุกคนที่สังกัดในแผนกวิชาวัดและประเมินผล ดังต่อไปนี้

2.1 กำหนดและแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนจัดการเรียนการสอน ทุกรายวิชาที่สอน

2.2 วัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ ทุกรายวิชาที่สอน

2.3 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม ทุกรายวิชาที่สอน

2.4 ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ทุกรายวิชาที่สอน

2.5 นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอน

3. เก็บข้อมูลหลัก

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากการติดตามกำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ พบว่าครูได้นำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ดังรายละเอียดในตาราง

ที่	แผนกวิชา	ภาค การ เรียน	จำนวนวิชา		ผู้นิเทศ	ตำแหน่งผู้นิเทศ	วันที่นิเทศ
			วัดผลตาม สภาพจริง	มีการพัฒนา ผู้เรียน			
1.	สามัญสัมพันธ์	1	16	16	ครูวันทนี	หัวหน้าแผนกวิชา	20 มิ.ย. 59
		2	35	35			19 ธ.ค. 59
2.	เทคนิคพื้นฐาน	1	8	8	ครูจิระเดช	หัวหน้าแผนกวิชา	21 มิ.ย. 59
		2	7	7			22 ธ.ค. 59
3.	ช่างยนต์	1	21	21	ครูสุพิชัย	หัวหน้าแผนกวิชา	23 มิ.ย. 59
		2	25	25			23 ธ.ค. 59
4.	ช่างไฟฟ้ากำลัง	1	13	13	ครูวิโรจน์	หัวหน้าแผนกวิชา	22 มิ.ย. 59
		2	16	16			20 ธ.ค. 59
5.	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	23	23	ครูเกรียงไกร	หัวหน้าแผนกวิชา	24 มิ.ย. 59
		2	24	24			22 ธ.ค. 59
6.	การบัญชี	1	29	29	ครูปฏิมากร	หัวหน้าแผนกวิชา	22 มิ.ย. 59
		2	27	27			19 ธ.ค. 59
7.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	19	19	ครูคณิตพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชา	23 มิ.ย. 59
		2	16	16			20 ธ.ค. 59
8.	การโรงแรม	1	19	19	ครูเนตรนภา	หัวหน้าแผนกวิชา	20 มิ.ย. 59
		2	17	17			22 ธ.ค. 59
			315	315			

จากการติดตามกำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ พบว่า ครูผู้สอนจำนวน 24 คน รายวิชาที่ทำการสอนจำนวน 315 รายวิชา ครูได้นำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. สถานศึกษาดำเนินการให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
2. การนิเทศการสอนกระทำโดยให้หัวหน้าแผนกวิชาเป็นผู้ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้ และนิเทศการสอน

3. ถ้ามีคำชี้แนะหรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น (จากการอ่านบันทึกหลังสอนและรับฟังปัญหาในการประชุมในแผนกวิชา) ให้ตั้งข้อสังเกตและแจ้งข้อสังเกตให้ครูทราบ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากการติดตามสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไปโดยหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ พบว่าครูได้มีการนิเทศในแผนกต่างๆ ดังรายละเอียดในตาราง

ที่	แผนกวิชา	ภาค การ เรียน	จำนวนวิชา		ผู้นิเทศ	ตำแหน่งผู้นิเทศ	วันที่นิเทศ
			สอนจริง จริง	มีการนิเทศ			
1.	สามัญสัมพันธ์	1	16	16	ครูวันทนี	หัวหน้าแผนกวิชา	20 มิ.ย. 59
		2	35	35			19 ธ.ค. 59
2.	เทคนิคพื้นฐาน	1	8	8	ครูจิระเดช	หัวหน้าแผนกวิชา	21 มิ.ย. 59
		2	7	7			22 ธ.ค. 59
3.	ช่างยนต์	1	21	21	ครูสุพิชัย	หัวหน้าแผนกวิชา	23 มิ.ย. 59
		2	25	25			23 ธ.ค. 59
4.	ช่างไฟฟ้ากำลัง	1	13	13	ครูวิโรจน์	หัวหน้าแผนกวิชา	22 มิ.ย. 59
		2	16	16			20 ธ.ค. 59
5.	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	23	23	ครูเกรียงไกร	หัวหน้าแผนกวิชา	24 มิ.ย. 59
		2	24	24			22 ธ.ค. 59
6.	การบัญชี	1	29	29	ครูปฏิมากร	หัวหน้าแผนกวิชา	22 มิ.ย. 59
		2	27	27			19 ธ.ค. 59
7.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	19	19	ครูคณิตพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชา	23 มิ.ย. 59
		2	16	16			20 ธ.ค. 59
8.	การโรงแรม	1	19	19	ครูเนตรนภา	หัวหน้าแผนกวิชา	20 มิ.ย. 59
		2	17	17			22 ธ.ค. 59

จากการติดตามสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไปโดยหัวหน้าแผนกวิชาและฝ่ายวิชาการ พบว่ามีครูผู้สอนจำนวน 24 คน ครูได้รับการนิเทศในแผนกวิชา จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาโดย การศึกษาหรือการวิจัย อย่างน้อย 1 รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย การระบุปัญหา การระบุวัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินการ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือการวิจัย ไปใช้ประโยชน์

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนพัฒนาการเรียนการสอนโดยการทำวิจัยในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าหนึ่ง รายวิชาที่สอน

2. งานวิจัยและพัฒนา ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการทำวิจัยในชั้นเรียน ในวันที่ 23-24 กรกฎาคม 2559

3. งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาแจ้งให้ครูทุกท่านวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน ในการประชุมครูทั้งสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากการติดตามสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยการทำวิจัยในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า หนึ่งรายวิชาที่สอน พบว่าครูได้มีการทำการวิจัย ดังรายละเอียดในตาราง

ภาคเรียนที่1 ปีการศึกษา 2559

ที่	แผนกวิชา/ชื่อผู้ทำวิจัย	การทำวิจัย		ชื่อเรื่องงานวิจัย
		ทำวิจัย	ไม่ทำ	
1.	สามัญสัมพันธ์	5	0	
	นางวันทนีย์ ผลมูล	✓		การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนให้มีวินัยและความรับผิดชอบของนักเรียนระดับชั้น ปวช.2 รายวิชา วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาชีวิต แผนกอิเล็กทรอนิกส์
	นายศราวุธ ศิริสวัสดิ์	✓		การส่งเสริมเจตคติในการเข้าเรียนตรงเวลาของผู้เรียน รายวิชาหน้าที่พลเมืองและศีลธรรม 2000-1509 ระดับชั้น ปวช.1/1 แผนกช่างยนต์ 1/2559
	นางสาวศุภภัทรชาดา จรัสรัฐติกาล	✓		ความพึงพอใจในการสอนของนักเรียนที่มีต่อการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น
	นางปาหนัน กองคำ	✓		การแก้ปัญหาค้นหาพื้นที่รูปเรขาคณิตโดยให้แบบเสริมทักษะของนักเรียนระดับชั้น ปวช.1/1 สาขาช่างยนต์ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559
	นางสาวนิภาพร รจนา	✓		การสอบซ่อมเสริมเพื่อพัฒนาความเข้าใจโครงสร้างและการใช้ Past Simple Tense ของนักเรียนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 แผนก คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2.	เทคนิคพื้นฐาน	2	0	
	นายจิระเดช สวัสดิ์ภักดิ์	✓		การบูรณาการส่งงานของนักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. 2 แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ปีการศึกษา 1/2559
	นางอุมาภรณ์ บุญช่วย	✓		การแก้ปัญหาค้นหาไม่ส่งงานตรงเวลา ในรายวิชาเขียนแบบ เทคนิคเบื้องต้น

ที่	แผนกวิชา/ชื่อผู้ทำวิจัย	การทำวิจัย		ชื่อเรื่องงานวิจัย
		ทำวิจัย	ไม่ทำ	
3.	ช่างยนต์	4	0	
	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ	✓		การสร้างและหาประสิทธิภาพ ชุดการสอนแบบสถานีฝึก เรื่องการถอดประกอบหัวฉีด
	นายสำราญ วงษ์ชมภู	✓		การปรับปรุงพฤติกรรมที่ไม่เข้าเรียนไม่ตรงเวลาและการขาดเรียนของนักเรียน แผนกช่างยนต์ ระดับชั้น ปวส.1
	นายบัญชา กองคำ	✓		การศึกษาพฤติกรรมที่ไม่ส่งงานของนักเรียนระดับชั้น ปวช.2 กลุ่ม 1 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ วิชา งานเครื่องล่างรถยนต์
	นายสัญญา จันสด	✓		พฤติกรรมการทำงานแบบฝึกหัดไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของรายวิชาเครื่องยนต์ดีเซล แผนกช่างยนต์
4.	ช่างไฟฟ้ากำลัง	2	0	
	ว่าที่ร้อยตรีวิโรจน์ รัตนวิจารณ์	✓		พัฒนาผลสัมฤทธิ์การอ่านค่าตัวต้านทานชนิด 4 แถบสีและ 5 แถบสี โดยใช้สื่อการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติ
	ว่าที่เรือตรีสมภูมิ สุดสงวน	✓		การพัฒนาแบบฝึกทักษะการใช้มัลติมิเตอร์วัดความต้านทานไฟฟ้า วิชา เครื่องวัดไฟฟ้า ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง
5.	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	2	0	
	นายเกรียงไกร ศรีสารคาม	✓		การสร้างและหาประสิทธิภาพชุดการสอน รายวิชา อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร
	นายจรรยา สารจันทร์	✓		การส่งเสริมเจตคติในการส่งงานของนักศึกษาระดับชั้น ปวช.2 แผนก อิเล็กทรอนิกส์ที่เรียนวิชาเครื่องรับวิทยุ ปี การศึกษา 1/2559
6.	การบัญชี	4	0	
	นางสาวนิดาพร อุดมเดช	✓		การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของการเรียนวิชาการบัญชีกิจการซื้อขายสินค้า” การปรับปรุงบัญชีและแก้ไขข้อผิดพลาด” นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี 2 สาขางานบัญชี แผนกการบัญชี โดยใช้แบบฝึกทักษะ
	นางสาวปทุมพร ภาคการ	✓		การส่งเสริมเจตคติในการส่งงานรายวิชาความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ นักเรียนระดับ ปวส.1 แผนกวิชาการบัญชี
	นางดวงธิดา สุพรรณกิจ	✓		การศึกษาปัญหาในการเรียนวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ งานบัญชี เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน ของนักเรียนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 1 ที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 1 ที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์

	แผนกวิชา/ชื่อผู้ทำวิจัย	การทำวิจัย		ชื่อเรื่องงานวิจัย
		ทำวิจัย	ไม่ทำ	
	นางสาวปฏิมากร สร้างบุญ	✓		การพัฒนาผลการเรียนรู้เรื่องการวิเคราะห์รายการค้า วิชา การบัญชีเบื้องต้น 1 โดยใช้แบบฝึกทักษะของนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1
7.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3	0	
	นางสาวคนัสนันท์ ศรีเกียรติ	✓		ผลการแก้ปัญหาการใช้แป้นพิมพ์ของนักศึกษา โดยการใช้ เกมคอมพิวเตอร์ในรายวิชาความรู้ที่เกี่ยวกับงานอาชีพ
	นางสาวธนาสิริสรุษา กิรัมย์	✓		การพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการสอน Kahoot เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ระดับ ปวช.2 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559
	นางสาวกนกวรรณ ขาวเนตร์	✓		การพัฒนาความสามารถด้านการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่ อ่อน วิชา เทคนิคการสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วย คอมพิวเตอร์
8.	การโรงแรม	2	0	
	นางสาวเนตรนภา มาสุขะ	✓		เจตคติที่มีต่อวินัยในตนเอง ด้านวินัยในห้องเรียน ความ ขยัน ความอดทน ทางการเรียนและแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ ทางการเรียนของ นักเรียน ปวช.1 แผนกวิชาการโรงแรม
	นางสาวฐาปณี ชุสนิท	✓		การศึกษากฎบัตรกรรมการมาเรียนของนักเรียนระดับชั้น ปวช.1 การโรงแรม
	รวม	24	0	

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559

ที่	แผนกวิชา/ชื่อผู้ทำวิจัย	การทำวิจัย		ชื่อเรื่องงานวิจัย
		ทำวิจัย	ไม่ทำ	
1.	สามัญสัมพันธ์	7	0	
	นางวันทนี ผลมูล	✓		การศึกษากฎบัตรกรรมการมาเรียนของนักเรียน ระดับปวช.1 เรื่องการ ไม่ส่งงาน/การบ้าน รายวิชาการอนุรักษ์ทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ แผนกวิชาช่างยนต์
	นายศราวุธ ศิริสวัสดิ์	✓		การส่งเสริมเจตคติในการเข้าเรียนตรงเวลาของผู้เรียน รายวิชาหน้าที่พลเมืองและศีลธรรม 2000-1501 ระดับชั้น ปวส.1 แผนกวิชาการบัญชี
	นางสาวศุภัทรรชาดา จรัสรัฐติกาล	✓		การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรเรียนให้มีวินัยและความ รับผิดชอบของนักเรียนชั้นปวช.3 (แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง) ปีการศึกษา 2559

ที่	แผนกวิชา/ชื่อผู้ทำวิจัย	การทำวิจัย		ชื่อเรื่องงานวิจัย
		ทำวิจัย	ไม่ทำ	
	นางปาหนัน กองคำ	✓		การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ที่เรียนวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน เรื่องอัตราส่วน ร้อยละ ระดับปวช.ชั้นปีที่ 1 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจโดยใช้แบบฝึกหัด
	นางสาวนิภาพร รงนา	✓		การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนสะกดคำพื้นฐานภาษาอังกฤษ ของนักเรียนระดับปวช.1 แผนกการบัญชี โดยใช้แบบฝึกทักษะ
	นางสาวอธยา อรรถอินทรีย์	✓		ความฉลาดทางอารมณ์ของนักศึกษา ระดับปวช.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
2.	เทคนิคพื้นฐาน	2	0	
	นายจิระเดช สวัสดิ์ภักดิ์	✓		ศึกษาการส่งงานไม่ตรงเวลาของนักเรียนระดับปวช.1 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิชางานฝึกฝีมือ 1 วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
	นางอุมาภรณ์ บุญช่วย	✓		การพัฒนาหาประสิทธิภาพเทคนิคการสอนเริ่มต้นเชื่อมไฟฟ้าแบบใหม่ รายวิชา งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น รหัสวิชา 2100-1005 ระดับชั้น ปวช.2 แผนกวิชาไฟฟ้ากำลังและแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
3.	ช่างยนต์	3	0	
	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ	✓		การสร้างและหาประสิทธิภาพชุดการสอนแบบสถานีฝึก เรื่องการถอดประกอบหัวฉีด
	นายสำราญ วงษ์ชมพู	✓		การสำรวจการเข้าปฏิบัติงานสาย ณ ห้างหุ้นส่วนสามัญ ไทยยางยนต์ จำกัด ของนักศึกษาระดับปวส.แผนกวิชาเครื่องกล
	นายบัญชา กองคำ	✓		การศึกษากฎบัตรกรรมการไปส่งงานของนักเรียนระดับชั้น ปวช.2 กลุ่ม 1 สาขาช่างยนต์ สาขางานช่างยนต์ วิชางานส่งกำลังรถยนต์
4.	ช่างไฟฟ้ากำลัง	2	0	
	ว่าที่ร้อยตรีวีโรจน์ รันตจิราภรณ์	✓		การปรับปรุงพฤติกรรมกรเข้าเรียนทฤษฎีและปฏิบัติงาน ซ้ำกว่ากำหนด 30 นาที
	ว่าที่เรือตรีสมภูมิ สุดสงวน	✓		การพัฒนาทักษะการใช้มัลติมิเตอร์ในรายวิชางานซ่อม เลือใช้มัลติมิเตอร์จำลองสำหรับนักเรียน ระดับปวช.3 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม

ที่	แผนกวิชา/ชื่อผู้ทำวิจัย	การทำวิจัย		ชื่อเรื่องงานวิจัย
		ทำวิจัย	ไม่ทำ	
5.	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	3	0	
	นายเกรียงไกร ศรีสารคาม	✓		การสร้างชุดการสอนเรื่องเครื่องรับโทรทัศน์
	นายจรูญ สารจันทร์	✓		การส่งเสริมเจตคติในการส่งงานของนักศึกษาระดับปวช.1 แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ที่เรียนวิชาความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ
	นางสาวเวรณี ศาลา	✓		การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปวช.2 แผนกไฟฟ้ากำลัง เรื่องระบบตัวเลขและการคำนวณโดยใช้แบบฝึกทักษะ
6.	การบัญชี	5	0	
	นางสาววนิดาพร อุดมเดช	✓		การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการบัญชีต้นทุนเบื้องต้น นักเรียน ปวช.2 สาขางานบัญชี วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
	นางสาวปทุมพร ภาคการ	✓		การส่งเสริมเจตคติในการส่งงานรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการของนักเรียน ระดับปวช. แผนกวิชาการบัญชี
	นางดวงธิดา สุพรรณกิจ	✓		การศึกษาปัญหาในการเรียนวิชาการบัญชีบริษัทจำกัด เรื่องงบกระแสเงินสด ของนักเรียนระดับปวช. สาขาการบัญชี ชั้นปีที่ 3 ที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์
	นางสาวปฎิมากร สร้างบุญ	✓		การศึกษาพฤติกรรมผลการมาเรียนของนักเรียนระดับชั้น ปวช.1 แผนกวิชาการบัญชี ในรายวิชาการบัญชีเบื้องต้น 2 ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559
7.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	0	
	นางสาวคณิสันท์ ศรีเกียรติ	✓		ผลการแก้ปัญหาการใช้แป้นพิมพ์ของนักเรียนโดยการใช้คอมพิวเตอร์ในรายวิชาคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อนงานอาชีพ
	นางสาวฐานิสร์ษา กิรัมย์	✓		การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผลการเรียนให้มีวินัยและความรับผิดชอบ ของนักเรียน ปวช.2 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559
8.	การโรงแรม	2	0	
	นางสาวเนตรนภา มาสุขะ	✓		การศึกษาความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา
	นางสาวธรรปณี ชุสนิท	✓		การปรับปรุงพฤติกรรมผลการเข้าเรียนสายโดยวิธีตกลงสัญญากรณีศึกษานักศึกษาระดับชั้นปวช.1การโรงแรม ในรายวิชาศิลปะการให้บริการ รหัสวิชา 2700-1003 ภาคเรียนที่ 2/2559
รวม		26	0	

จากการติดตามสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยการทำวิจัยในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน พบว่า ภาคเรียนที่ 1 มีครูผู้สอนจำนวน 24 คน ครูทุกทำวิจัยในชั้นเรียนคนละ 1 ผลงานวิจัย และ

ภาคเรียนที่ 2 มีครูผู้สอนจำนวน 26 คน ครูทุกทำวิจัยในชั้นเรียนคนละ 1 ผลงานวิจัย ดังนั้น ปีการศึกษา 2559 ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 ของครูผู้ทำการสอน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม คือ ประเด็นที่ 1, 2,3,4 และประเด็นที่ 5 กล่าว คือ ครูทุกท่านพยายามจัดทำแผนการสอน บันทึกหลังการสอน การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงและวิจัยในชั้นเรียน ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกคน

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูศึกษา สํารวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตาม ข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา
5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 – 4 ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขา งานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ส่งเสริมให้มีการสำรวจความต้องการในการพัฒนารายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการ โดยส่งแบบสำรวจให้กับสถานประกอบการที่นักเรียน นักศึกษาเข้าไปฝึกงานและฝึกอาชีพ
2. จัดประชุมแผนกวิชาและสถานประกอบการเพื่อพิจารณารายวิชาที่ต้องการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
3. แผนกวิชาดำเนินการพัฒนารายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
4. นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาแล้วนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและมีการติดตามโดยมีการรายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้ทำการสอน พร้อมเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง แก้ไขรายวิชาดังกล่าว

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามเปิดการเรียนการสอน แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ประกอบด้วย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 6 สาขางาน ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนารายวิชาจำนวน 6 สาขางาน และระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้ดำเนินการพัฒนารายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการ จำนวน 6 สาขางาน และนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ พร้อมทั้งดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ พบว่า การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน ผู้สอน สถานประกอบการที่รับนักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกอาชีพมีค่าเฉลี่ย 4.58 ระดับคุณภาพ มากที่สุด

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ครบทุกสาขางาน

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานภาคปกติและระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2559
2. โครงการสัมมนาการจัดการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ 2560
3. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานภาคปกติและระบบทวิภาคี

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนทวิศึกษา	ร้อยละ
ระดับชั้น ปวช.			
สาขาวิชาช่างยนต์	124	-	-
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	69	-	-
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	46	-	-
สาขาวิชาการบัญชี	93	-	-
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	97	-	-
สาขาวิชาการโรมแรม	17	9	52.94
ระดับชั้น ปวส.			
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	41	25	6.10
สาขาวิชาไฟฟ้า	19	19	100
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	23	11	47.83
สาขาวิชาการบัญชี	21	-	-
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	-	-
สาขาวิชาการโรมแรม	11	6	54.55
รวม	588	70	11.90

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการจัดการศึกษาในระดับปวช.และปวส. จำนวนผู้เรียน 588 คน โดยจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี รวมผู้เรียนระบบทวิศึกษา 70 คน คิดเป็นร้อยละ 11.90 ของผู้เรียนทั้งหมด

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียนโดยมีครูนิเทศไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานภาคปกติและระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2559
2. โครงการสัมมนาการจัดการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ 2560

3. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานภาคปกติและระบบทวิภาคี
ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ฝึก ประสบการณ์ทักษะ วิชาชีพ	จำนวนผู้เรียนที่ ได้ฝึกสอดคล้อง กับสาขางานและ ได้รับการนิเทศ	ร้อยละ
ระดับชั้น ปวช.			
สาขาวิชาช่างยนต์	29	29	100.00
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	12	12	100.00
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	9	9	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	25	21	84.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	25	92.59
สาขาวิชาการโรมแรม	-	-	-
ระดับชั้น ปวส.			
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	16	15	93.75
สาขาวิชาไฟฟ้า	-	-	-
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	12	12	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	3	3	100.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	11	11	100.00
สาขาวิชาการโรมแรม	3	3	100.00
รวม	147	140	95.24

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนในระดับปวช.และปวส. จำนวนผู้เรียน 147 คน โดยผู้เรียนที่ได้รับการนิเทศ
จากครูผู้ดูแลการฝึกประสบการณ์ จำนวน 140 คน คิดเป็นร้อยละ 95.24 ของผู้เรียนที่ฝึกประสบการณ์

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ และนวัตกรรม ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (1)	จำนวนโครงการ (2)	จำนวนผลงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ (3)	ร้อยละของ (3) เทียบกับ (2)
ระดับชั้น ปวช.				
สาขาวิชาช่างยนต์	30	8	8	100.00
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	13	6	6	100.00
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	10	3	3	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	25	7	7	100.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	28	9	9	100.00
สาขาวิชาการโรมแรม	-	-	-	-
ระดับชั้น ปวส.				
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	16	8	8	100.00
สาขาวิชาไฟฟ้า	-	-	-	-
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	12	6	6	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	4	3	3	100.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	17	6	6	100.00
สาขาวิชาการโรมแรม	5	2	2	100.00
รวม	160	58	58	100.00

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม จำนวนผลงานทั้งสิ้น 58 ชิ้นงาน ผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ จำนวน 58 ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วนสมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งแรก	ร้อยละ
ระดับชั้น ปวช.			
สาขาวิชาช่างยนต์	27	24	88.89
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	11	11	100.00
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	9	9	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	22	22	100.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26	26	100.00
สาขาวิชาการโรมแรม	-	-	-
ระดับชั้น ปวส.			
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	15	15	100.00
สาขาวิชาไฟฟ้า	-	-	-
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	12	12	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	3	3	100.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	13	13	100.00
สาขาวิชาการโรมแรม	4	3	75.00
รวม	142	138	97.18

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาจำนวน 142 คน จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมินวิชาชีพครั้งแรก จำนวน 138 คน คิดเป็นร้อยละ 97.18 ของผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของ จำนวนผู้เรียนทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

โครงการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพพาณิชยกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับวิทยาลัย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ 2559

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง	ร้อยละ
ระดับชั้น ปวช.			
สาขาวิชาช่างยนต์	124	12	9.68
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	69	15	21.74
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	46	28	60.87
สาขาวิชาการบัญชี	93	25	26.88
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	97	17	17.53
สาขาวิชาการโรมแรม	17	14	82.35
ระดับชั้น ปวส.			
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	41	17	41.46
สาขาวิชาไฟฟ้า	19	15	78.94
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	23	23	100.00
สาขาวิชาการบัญชี	21	21	100.00
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	16	59.26
สาขาวิชาการโรมแรม	11	7	63.64
รวม	588	211	35.88

จำนวนผู้เรียนทั้งหมด 588 คน ผู้เรียนที่ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก จำนวน 211 คน คิดเป็นร้อยละ 35.88 ของผู้เรียนทั้งหมด

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

วิทยาลัยกำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขาที่เรียนโดยมีครูนิเทศไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชา ซึ่งผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ร้อยละ 100 ของผลงานทั้งหมด จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมินวิชาชีพครั้งแรก คิดเป็นร้อยละ 97.18 ของผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา และผู้เรียนที่ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก คิดเป็นร้อยละ 5.95 ของผู้เรียนทั้งหมด

จุดด้อย

ควรเพิ่มปริมาณจำนวนผู้เรียนระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีให้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีให้ประชาชน ชุมชนรับทราบถึงข้อดี และนำเสนอข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในระบบการจัดการศึกษาทวิภาคีที่ประสบความสำเร็จในอาชีพจากการศึกษาระบบการศึกษานี้เพื่อดึงดูดความสนใจให้มีผู้เข้าเรียนมากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักษา ชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปี 2560
2. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม (พัฒนาจิต) และปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559
3. โครงการบรรพชาสามเณร บวชอุบาสิกาแก้วเฉลิมพระเกียรติ และพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคมราชินี ทรงเจริญพระชนมายุ 84 พรรษา ประจำปี 2559
4. โครงการกิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2559
5. โครงการกิจกรรมแห่และถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2559

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปี 2560 กำหนดจัดขึ้นวันที่ 13 กรกฎาคม 2559 ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษามาใช้สิทธิ์เลือกตั้งได้ใช้สิทธิ์เลือกตั้ง จำนวน 356 คน นายกองค้ำการได้แก่นายศราวุธ สวัสดิภูมิ ปวส.1 การบัญชี และรองนายก คือ นายอวิรุท ชุมศิริ ปวส.1 ช่างยนต์
2. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม (พัฒนาจิต) และปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559 กำหนดจัดขึ้นวันที่ 11-12 พฤษภาคม 2559 ณ วัดแหลมเสด็จ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี จากการดำเนินโครงการพบว่าได้ปรับพฤติกรรม และการป้องกันปัญหาเสพติด สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อรับรู้ถึงการปฏิบัติทำกิจวัตรเช้า-เย็น การนั่งสมาธิช่วยให้จิตใจสงบขึ้นตามลำดับ และปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
3. โครงการบรรพชาสามเณร บวชอุบาสิกาแก้วเฉลิมพระเกียรติ และพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคมราชินี ทรงเจริญพระชนมายุ 84 พรรษา ประจำปี 2559 กำหนดจัดขึ้นวันที่ 8,11 สิงหาคม 2559 ณ วัดแหลมเสด็จ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี และหอประชุมวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ส่งเสริมประเพณีการบรรพชาสามเณร ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกฝนอบรมหลักธรรมคำสอนให้เป็นคนดีมีศีลธรรม และร่วมแสดงความจงรักภักดี และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ เทิดทูนพระคุณแม่
4. โครงการกิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2559 กำหนดจัดขึ้นวันที่ 16 มิถุนายน 2559 ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูทักท้วงที่มีต่อครูบาอาจารย์
5. โครงการกิจกรรมแห่และถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2559 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 ณ หอประชุมอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ได้ส่งเสริม และบำรุงพระพุทธศาสนา และเป็นการสืบทอด อนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีดั้งเดิมของไทย

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และ
กำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการเขียนคำขวัญติดต้นไม้ในสถานศึกษา
2. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ
3. โครงการกิจกรรมเยาวชนจิตอาสาทำความดีถวายพ่อหลวง
4. โครงการกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ฉลองสิริราชสมบัติครบ 70 ปี
5. โครงการกิจกรรม “งานรวมพลังเพื่อเป็นการแสดงความอาลัยน้อมถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
รัชกาลที่ 9”

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการเขียนคำขวัญติดต้นไม้ในสถานศึกษา ดำเนินการช่วงระหว่างวันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 ถึง วันที่
25 มกราคม 2560 ณ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษาได้สืบสานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์คำ
สุภาพและคำพังเพยของไทย
2. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 11 สิงหาคม 2559 ณ บริเวณข้างตึกอำนวยการ
วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษาแกนนำส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใน
สถานศึกษา
3. โครงการกิจกรรมเยาวชนจิตอาสาทำความดีถวายพ่อหลวง กำหนดจัดขึ้นระหว่างเดือนตุลาคม 2559 ถึง
เดือนกุมภาพันธ์ 2560 ณ วัดโพธิ์ลังกา และวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม เก็บขยะ กวาดลานวัด เพื่อสร้างจิตสำนึก
ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และดูแลความสะอาดของสถานศึกษา
4. โครงการกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ฉลองสิริราชสมบัติครบ 70 ปี กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 9
มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษานุเคราะห์ร่วมกันทำความสะอาดบริเวณหน้าเสา
ธง เก็บขยะหน้าเสาธง และทำความสะอาดแผนกวิชา
5. โครงการกิจกรรม “งานรวมพลังเพื่อเป็นการแสดงความอาลัยน้อมถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
รัชกาลที่ 9” นักเรียน นักศึกษาร่วมทำกิจกรรมบริการสาธารณะประโยชน์ ทำความสะอาดสาธารณสถาน
 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษาและนันทนาการไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และ
กำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ประจำปีการศึกษา 2559
2. โครงการแข่งขันกีฬาอาชีพะเกมส์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา
2559
3. โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2559
4. โครงการแอโรบิคเพื่อสุขภาพ
5. โครงการกิจกรรมวันสุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา 2559

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ประจำปีการศึกษา 2559 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 20 มกราคม 2560 ณ สนามวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรง เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักทำงานเป็นทีม รู้แพ้ รู้ชนะ และรู้ภัย

2. โครงการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 ครั้งที่ 11 สุตสาครเกมส์ ระหว่างวันที่ 7-8 กรกฎาคม 2559 ณ สนามกีฬาเทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ 8-14 สิงหาคม 2559 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง และระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม - วันที่ 4 กันยายน 2559 ณ จังหวัดสงขลา นักเรียน นักศึกษาได้เล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ สร้างสร้างความสามัคคี และห่างไกลจากปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นตัวแทนระดับอาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี ระดับภาค ไปแข่งขันระดับชาติต่อไป

3. โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2559 กำหนดจัดขึ้นระหว่างเดือนตุลาคม 2559 ถึงกุมภาพันธ์ 2560 ณ สนามวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ พัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง และห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

4. โครงการแอโรบิคเพื่อสุขภาพ กำหนดจัดขึ้นตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2559 ถึง วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 ณ บริเวณตึกอำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง

5. โครงการกิจกรรมวันสุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา 2559 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 26 มิถุนายน 2559 ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ประพันธ์ อีกทั้งยังรำลึกถึงคุณงามความดีของท่านสุนทรภู่

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
2. โครงการตามรอยแนวความคิดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการเรียนรู้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. โครงการเสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ หลักสูตรการฝึกอบรมเยาวชน “ได้ร่วมพระบารมี” รุ่นที่ 7 ประจำปี 2559
4. โครงการจิตอาสาถวายพ่อหลวงรัชกาลที่ 9 ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. กิจกรรมศึกษาดูงานตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ (การประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับชาติ)

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 1 มิถุนายน - 14 กันยายน 2559 ณ บริเวณหลังตึกอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงทั้งในโรงเรียน ในครอบครัวและชุมชน

2. โครงการตามรอยแนวความคิดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการเรียนรู้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 27-29 มกราคม 2559 ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบน

อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรี นักเรียน นักศึกษาได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตร ได้รับความรู้ทางวิชาการ และเกิดทักษะเข้าใจในวิธีการปฏิบัติตามแนวทางโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถาบันการศึกษา ครอบครัว และชุมชน

3. โครงการเสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ หลักสูตรการฝึกอบรมเยาวชน “ได้ร่วมพระบารมี” รุ่นที่ 7 ประจำปี 2559 กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 18 – 20 ตุลาคม 2559 ณ ศูนย์พัฒนาไม้ผลตามพระราชดำริ จังหวัดจันทบุรีนักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ได้ร่วมพระบารมี” ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. โครงการจิตอาสาถวายพ่อหลวงรัชกาลที่ 9 ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกำหนดจัดขึ้นในระหว่างช่วงเดือนตุลาคม 2559-กุมภาพันธ์ 2560 ณ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังจิตอาสาตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. กิจกรรมศึกษาดูงานตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ (การประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559) ศึกษาดูงานเยี่ยมชมนิทรรศการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของรัชกาลที่ 9 และลงพื้นที่หมู่บ้านต้นแบบพอเพียง ระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2559 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง และบ้านจำรุง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการกิจกรรม “ทำดีเพื่อพ่อ”
2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่พ.ศ.2560
3. โครงการอาชีพอาสาเทศกาลปีใหม่ 2560
4. โครงการการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย แข่งขันทักษะวิชาชีพ และแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
5. โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ช่วยภัยแล้ง

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. โครงการกิจกรรม “ทำดีเพื่อพ่อ กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 14 ตุลาคม ถึง วันที่ 18 พฤศจิกายน 2559 ณ วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการให้บริการประชาชน
2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2560 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 28 ธันวาคม 2559 ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษารู้วิธีป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวดทางถนน และมีจิตสำนึกปฏิบัติตามกฎหมายจราจร มีใบอนุญาตขับขี่สวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ใช้รถจักรยานยนต์
3. โครงการอาชีพอาสาเทศกาลปีใหม่ 2560 กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 29 ธันวาคม 2559 – วันที่ 4 มกราคม 2560 ณ หน่วยบริการประชาชนตำรวจทางหลวงนายายอาม ตำบลช้างข้าม อำเภอนายายอาม จังหวัด

จันทบุรี นักเรียน นักศึกษาดำเนินการตรวจสภาพรถและให้บริการแก่ประชาชนผู้เดินทางตามถนนสายหลักและสายรอง

4. โครงการการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย แข่งขันทักษะวิชาชีพ และแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 7 กันยายน 2559 ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านทักษะวิชาชีพ และทักษะวิชาพื้นฐานเพิ่มขึ้น

5. โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ช่วยภัยแล้ง กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 14 พฤษภาคม - 5 มิถุนายน 2559 เขตพื้นที่ตำบลวังโตนด อำเภอนายายอาม และตำบลแก่งหางแมว อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี เพื่อช่วยลดรายจ่ายและสร้างรายได้ให้กับชุมชน ให้คำแนะนำและถ่ายทอดความรู้ในการใช้ ดูแลรักษาซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ และสุขอนามัยพื้นฐาน สร้างมูลค่าเพิ่ม และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน) ดี (4 คะแนน)
 พอใช้ (3 คะแนน) ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีการจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านการกีฬาและนันทนาการ ด้านการส่งเสริมการค้ารงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ด้านละไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละด้านไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนา มาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนา คุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
2. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
4. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
5. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผล การประเมินคุณภาพภายนอก

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ดังนี้

1. สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยมีความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2559 ทั้งนี้บุคลากรทุกฝ่ายเข้ามามีส่วน ร่วมในการกำหนด รวมทั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งโดยประธานกรรมการวิทยาลัยฯ และประธาน คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาปี 2557-2559โดยการมีส่วนร่วม ของทุกฝ่าย เพื่อให้แผนมีความครบถ้วนในทุกด้านทั้งการจัดการศึกษาการบริการกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนา คุณภาพของนักเรียนนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. สถานศึกษามีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและ ประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามในส่วนที่เป็นข้อเสนอแนะมาพัฒนา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในทุกฝ่าย
4. สถานศึกษามีการประเมินคุณภาพภายในรูปแบบของคณะกรรมการประเมินวิทยาลัยฯ และแผนกวิชา พร้อมให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาตลอดจนมีระบบของการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้ปฏิบัติเป็น ระยะซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดที่แสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานที่ชัดเจนในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
5. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในฝ่ายงานแผนกวิชาและรายบุคคลโดยทุกฝ่ายมีการจัดทำข้อมูล สรุปรผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีการศึกษานอกเหนือจากการรายงานตามโครงการ/กิจกรรมเป็นระยะแล้วทั้งนี้เพื่อ แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานว่ามีจุดเด่นจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรเพื่อหาแนวทางการพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่อง
6. สถานศึกษามีการตรวจสอบคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในด้านประชุมชี้แจงการแสดงความ คิดเห็นการนำเสนอผลข้อมูลด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษรตลอดจนการปรับและพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณ เพื่อการดำเนินงานในทุกฝ่ายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ซึ่งมีข้อมูลพื้นฐานที่ส่งผลต่อการบริหารจัดการที่เป็นปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในทุกภาคส่วนเป็นหลัก

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากผลการดำเนินงานด้านระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมนั้นส่งผลให้สถานศึกษามีข้อมูลและรางวัลแห่งความสำเร็จดังนี้

1. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. แผนพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
4. คู่มือการประกันคุณภาพ
5. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการประจำปี
6. รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยคณะกรรมการประกันคุณภาพ
7. รายงานผลการประเมินคุณภาพแผนกวิชา
8. รายงานผลการประเมินตนเองรายบุคคล
9. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (5 คะแนน)

ดี (4 คะแนน)

พอใช้ (3 คะแนน)

ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2559 ทั้งนี้บุคลากรทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนด รวมทั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งโดยประธานกรรมการวิทยาลัยฯ และประธานคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมินการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2559 ตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2559 ประกอบด้วยมาตรฐาน 4 ด้าน จำนวน 14 ตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559		ค่าเฉลี่ยมาตรฐาน
		ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ	
1	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	5	ดีมาก	4
	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียน	3	พอใช้	
2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณภาพ	5	ดีมาก	4.83
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด	5	ดีมาก	
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการบุคลากร	5	ดีมาก	
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน	4	ดี	
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ	5	ดีมาก	
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	5	ดีมาก	
3	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	5	ดีมาก	4.75
	ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	5	ดีมาก	
	ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา	4	ดี	
	ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	5	ดีมาก	
4	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	5	ดีมาก	5
ค่าเฉลี่ยรวม		61		4.69

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

การประเมินครั้งนี้เป็นปีการศึกษาแรกที่ได้ใช้เกณฑ์การประเมินนี้จึงไม่มีข้อมูลเปรียบเทียบ ส่งผลให้ผลการประเมินตัวบ่งชี้นี้ไม่สามารถสรุปผลได้ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีผลการประเมินในระดับดีมาก ดังนี้ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณภาพ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา และระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีผลการประเมินในระดับ พอใช้ คือ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียน

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

จัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนให้ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียนแรกเข้ามีปริมาณเพิ่มมากขึ้น

ส่วนที่ 2

มาตรฐานการฝึกอบรมวิชาชีพ จำนวน 1 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้

ส่วนที่ 2 การฝึกอบรมวิชาชีพ จำนวน 10 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้
 มาตรฐานที่ 5 ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน 10 ตัวบ่งชี้
 จัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรพระยะสัน
 ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
2. สถานประกอบการมีการจัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
3. สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี
4. สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
5. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
2. จัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
3. การดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี
4. การติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
5. จัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

คุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติ	
	มี	ไม่มี
1. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	✓	
2. จัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา	✓	
3. การดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี	✓	
4. การติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง	✓	
5. จัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี	✓	
รวม	5	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา จัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปีสอดคล้องกับแผนพัฒนาการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง จัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา 2559 โดยมีรายวิชาที่ได้ดำเนินการฝึกอบรมจำนวน 27 รายวิชา จำนวนรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 14 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 51.85 ของจำนวนรายวิชาที่ได้จัดการฝึกอบรม

จุดที่ควรพัฒนา

ควรเพิ่มจำนวนรายวิชาที่พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะมากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

ประเด็นการประเมิน

1.สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

2.สถานศึกษามีครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 50-59.99 ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา

3.สถานศึกษามีครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 60-69.99 ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา

4.สถานศึกษามีครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 70-79.99 ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา

5.สถานศึกษามีครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้กำหนดเป็นข้อปฏิบัติร่วมกันในการให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่ทำการจัดการเรียนรู้ วิทยาลัยฯดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ครูส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกคนทุกรายวิชาที่ทำการจัดการเรียนรู้

2. ให้ครูจัดทำสื่อการสอนที่หลากหลาย

3. มีการจัดทำบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

4. มีการนิเทศการจัดการเรียนรู้

5. มีการบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการเรียนรู้

6. มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่หลากหลาย

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนรายวิชา ที่สอนทั้งหมด	จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้ ที่จัดทำครบทุกประเด็น	ร้อยละ
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม				
1	สาขาวิชาช่างยนต์	3	3	100.00
2	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	1	1	100.00
3	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	1	1	100.00
4	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	3	3	100.00
5	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	1	100.00
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
6	สาขาวิชาบัญชี	4	4	100.00
7	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	1	1	100.00
3. ประเภทวิชาศิลปกรรม				
8	คอมพิวเตอร์กราฟิก	2	2	100.00
4. ประเภทวิชาคหกรรม				
9	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	2	2	100.00
10	สาขาวิชาคหกรรมทั่วไป	6	6	100.00
11	สาขาวิชาคหกรรมธุรกิจ	2	2	100.00
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
12	สาขาวิชาภาษาเพื่อการโรงแรม และการท่องเที่ยว	1	1	100.00
รวม		27	27	100.00

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน โดยครูผู้สอนดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกคน ทุกรายวิชาที่สอน คิดเป็นร้อยละ 100

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ประเด็นการประเมิน

1.สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน รายวิชาตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2.สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการ ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันรายวิชา

3.สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันมีการกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการ วัดและประเมินผลให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบก่อนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม

4.สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและ เหมาะสมทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม

5.สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการ พัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ใช้สื่อและเทคโนโลยี กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผล ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบก่อนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชาที่จัดการเรียนรู้และนำผลจากการวัดและประเมินผล ไปพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่ฝึกอบรม วิทยาลัยฯดำเนินการดังนี้

1.จัดทำรายชื่อครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันสำหรับการขออนุมัติตัวบุคคล

2.จัดทำแบบขออนุมัติตัวบุคคลเพื่อทำการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

3.แจ้งครูผู้สอนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม และใช้สื่อใน การจัดการฝึกอบรมที่เหมาะสมหลากหลายในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการ คุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

4.กำหนดให้ครูผู้สอนแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดผลและประเมินผลก่อนทำการฝึกอบรมทุกรายวิชา

5.กำหนดการส่งสมุดการประเมินผลเพื่อติดตามผลการจัดการเรียนรู้ของครูทุกคนและทุกรายวิชาที่สอน

6.ให้มีการบันทึกหลังการสอนลงในแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผู้สอนและผู้เรียนใน ครั้งต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

คุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	ผลการปฏิบัติ	
	มี	ไม่มี
1. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันรายวิชาตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	✓	
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันรายวิชา	✓	
3. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันมีการกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์แต่ละวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบก่อนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม	✓	
4. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม	✓	
5. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม	✓	
รวม	5	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันใช้สื่อและเทคโนโลยี กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผล ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบก่อนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชาที่จัดการเรียนรู้และนำผลจากการวัดและประเมินผล ไปพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่ฝึกอบรม

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
2. สถานศึกษามีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
3. สถานศึกษาจัดหาสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
4. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรอื่นๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
5. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน เพื่อปรับปรุง

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันนั้น วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียน จึงได้ร่วมมือกับสถานประกอบการ มีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา กับเครือข่ายทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยาลัยฯได้ดำเนินการ ดังนี้

1. มีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ
2. มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียน
3. มีสถานประกอบการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากับสถานศึกษา
4. ระดมทรัพยากรอื่นๆ จากการบริจาคของหน่วยงานต่างๆ
5. มีการประเมินผลการดำเนินงานโครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันกับเครือข่าย

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ	ผลการปฏิบัติ	
	มี	ไม่มี
1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	✓	
2. สถานศึกษามีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	✓	
3. สถานศึกษาจัดหาสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	✓	
4. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรอื่นๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	✓	
5. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน เพื่อปรับปรุง	✓	
รวม	4	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีแผนงาน โครงการ การระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน โดยจัดหาสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรม ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน เพื่อปรับปรุง

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.6 ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันที่ได้รับการพัฒนา
ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน รายวิชาที่รับผิดชอบเทียบกับครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันทั้งหมดในสถานศึกษา จำแนกตามแผนกวิชา และภาพรวมของสถานศึกษา

$$\text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นพิจารณา}}{80} \times 5$$

80

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามดำเนินการพัฒนาครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรมด้านวิชาชีพ
2. ดำเนินการคัดเลือกครูให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงาน หรือสถานประกอบการต่างๆ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนครูผู้สอน	จำนวนครูที่ได้รับการฝึกอบรมด้านวิชาชีพ	ร้อยละ
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม				
1	สาขาวิชาช่างยนต์	2	2	100.00
2	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	1	1	100.00
3	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	1	1	100.00
4	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	1	1	100.00
5	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	1	100.00
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
6	สาขาวิชาบัญชี	2	2	100.00
7	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	1	1	100.00
3. ประเภทวิชาศิลปกรรม				
8	คอมพิวเตอร์กราฟิก	1	1	100.00
4. ประเภทวิชาคหกรรม				
9	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	1	1	100.00
10	สาขาวิชาคหกรรมทั่วไป	7	2	28.57
11	สาขาวิชาคหกรรมธุรกิจ	1	1	100.00
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
12	สาขาวิชาภาษาเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว	1	1	100.00
รวม		20	15	75.00
คิดเป็นค่าคะแนน				5

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน 20 คน ครูที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 75 ค่าคะแนนที่ได้ 5 คะแนน

จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามควรส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันได้รับการพัฒนา
ด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.7 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

ประเด็นการประเมิน

- 1.สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันสอดคล้องกับแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปีของสถานศึกษา
- 2.สถานศึกษามีรายจ่ายด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา งบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
- 3.สถานศึกษามีรายจ่ายด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน คิดเป็นร้อยละ 30-34.99 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
- 4.สถานศึกษามีรายจ่ายด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน คิดเป็นร้อยละ 35-39.99 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
- 5.สถานศึกษามีรายจ่ายด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน คิดเป็นร้อยละ 40 ขึ้นไปของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารงบประมาณดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันสอดคล้องกับแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ในรายจ่ายด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

งบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน (บาท)	รายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	รายจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่ทำการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
96,000.00	81,000.00	15,000.00	96,000.00	100.00

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก ดี พอใช้

ต้องปรับปรุง ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันสอดคล้องกับแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปีของสถานศึกษา ซึ่งทางวิทยาลัยามีรายจ่ายด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน 96,000.00บาท จากงบดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน 96,000.00 คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.8 ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จการฝึกอบรบหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรบ 2.00 ขึ้นไป

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรบหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ที่มีผลคะแนนการฝึกอบรบ 2.00 ขึ้นไป เทียบกับผู้เข้ารับการฝึกอบรบทั้งหมด ทั้งนี้ ยกเว้นผู้เข้ารับการฝึกอบรบที่ออกกลางคันโดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรบหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรบ 2.00 ขึ้นไป}}{\text{จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรบทั้งหมด-ผู้เข้ารับการฝึกอบรบที่ออกกลางคัน}} \times 100$$

$$\text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นพิจารณา}}{80} \times 5$$

80

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม ได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้มากที่สุด ดังนี้

1. กำหนดให้ครูผู้ฝึกอบรบหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นแจ้งหลักเกณฑ์ เพื่อสร้างความเข้าใจ ด้านการจัดการศึกษา และระบบการวัดผลและประเมินผล
2. ให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการทุกรายวิชา เพื่อให้ฝ่ายบริหารทราบแนวทางในการดำเนินการจัดการฝึกอบรบ
3. ให้ครูทำ/จัดหาสื่อการสอน/จัดทำใบความรู้/ใบงาน
4. ให้ครูประเมินผลตามสภาพจริง
5. มีโครงการสอนซ่อมเสริมในรายวิชา ที่พบว่านักเรียนนักศึกษามีปัญหาในด้านการฝึกอบรบ
6. ส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาการจัดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการของผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน และมีระบบการนิเทศติดตามการสอนของครู
7. ให้ครูมีการบันทึกหลังการฝึกอบรบผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ผลการพัฒนาผู้เรียนที่สำเร็จการฝึกอบรบหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ที่มีผลคะแนนการฝึกอบรบ 2.00 ขึ้นไป ดังนี้

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน (คน)	จำนวนผู้เรียนคงเหลือ (คน)	ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป	
					จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม						
	สาขาวิชาช่างยนต์	42	2	40	40	100.00
	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	14	-	14	13	92.85
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	31	-	31	31	100.00
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	97	-	97	97	100.00
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	20	-	20	20	100.00

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียน (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ ออกกลางคัน (คน)	จำนวนผู้เรียน คงเหลือ (คน)	ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป	
					จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม						
	สาขาวิชาบัญชี	69	5	64	64	84.37
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	21	-	21	21	100.00
ประเภทวิชาศิลปกรรม						
	คอมพิวเตอร์กราฟิก	42	1	41	41	100.00
ประเภทวิชาคหกรรม						
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	55	3	52	52	100.00
	สาขาวิชาคหกรรมทั่วไป	439	2	437	437	100.00
	สาขาวิชาคหกรรมธุรกิจ	109	3	106	106	100.00
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว						
	สาขาวิชาภาษาเพื่อการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	23	-	23	23	100.00
รวม		962	16	946	935	98.83
คิดเป็นค่าคะแนน						5.00

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

จำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป ประจำปี
การศึกษา 2559 จำนวน 935 คน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมดยกเว้นผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ออกกลางคันจำนวน
946 คน คิดเป็นร้อยละ 98.83

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.9 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่นนั้น โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรม}}{\text{จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้ารุ่นนั้น}} \times 100$$

$$\text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นพิจารณา}}{80} \times 5$$

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายนายอาม ได้กำหนดให้ครูผู้สอนชี้แจงให้ผู้เรียนทราบถึงเกณฑ์ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน พ.ศ.2558

วิทยาลัยการอาชีพนายนายอาม ได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้มากที่สุด ดังนี้

1. กำหนดให้ครูผู้ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันแจ้งหลักเกณฑ์ เพื่อสร้างความเข้าใจ ด้านการจัด การศึกษา และระบบการวัดผลและประเมินผล
2. ให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการทุกรายวิชาเพื่อให้ฝ่ายบริหารทราบแนวทางในการดำเนินการ จัดการฝึกอบรม
3. ให้ครูทำ/จัดหาสื่อการสอน/จัดทำใบความรู้/ใบงาน
4. ให้ครูประเมินผลตามสภาพจริง
5. มีโครงการสอนซ่อมเสริมในรายวิชา ที่พบว่านักเรียนนักศึกษามีปัญหาในด้านการฝึกอบรม
6. ส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการของผู้เรียนโยใช้ กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน และมีระบบการนิเทศติดตามการสอนของครู
7. ให้ครูมีการบันทึกหลังการฝึกอบรมผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ผลการพัฒนาผู้รับการฝึกอบรมส่งผลให้ผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า ดังนี้

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรมแรกเข้าของ รุ่นนั้น (คน)	จำนวนผู้สำเร็จ การฝึกอบรม (คน)	ร้อยละของผู้สำเร็จการ ฝึกอบรมเทียบจากผู้รับ การฝึกแรกเข้าของรุ่น
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม				
	สาขาวิชาช่างยนต์	42	40	95.23
	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	14	14	100.00
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	31	31	100.00
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	97	97	100.00
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	20	20	100.00

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่นนั้น (คน)	จำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรม (คน)	ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมเทียบจากผู้รับการฝึกแรกเข้าของรุ่น
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม				
	สาขาวิชาบัญชี	69	64	92.75
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	21	21	100.00
ประเภทวิชาศิลปกรรม				
	คอมพิวเตอร์กราฟิก	42	41	97.61
ประเภทวิชาคหกรรม				
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	55	52	94.54
	สาขาวิชาคหกรรมทั่วไป	439	437	99.54
	สาขาวิชาคหกรรมธุรกิจ	109	106	97.24
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
	สาขาวิชาภาษาเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว	23	23	100.00
รวม		962	946	98.33
คิดเป็นค่าคะแนน				5

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

ผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 946 คน ผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่น จำนวน 962 คน ผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ประจำปีการศึกษา 2559 คิดเป็นร้อยละ 98.33

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.10 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์

ประเด็นการประเมิน

- 1.สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจ โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่าง สร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง นำข้อมูลมาวิเคราะห์
- 2.สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 50.59.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา
- 3.สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 60.69.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา
- 4.สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 70.79.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา
- 5.สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามวางแผนหาแนวทางพัฒนาการจัดการฝึกอบรมทั้งด้านความพร้อมของผู้สอน วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ ระยะเวลา เป็นต้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดความรู้ต่อไปได้

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	จำนวนผู้ประเมินที่มีความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00	ร้อยละของผู้ประเมินที่มีความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม					
1	สาขาวิชาช่างยนต์	42	40	4.49	100.00
2	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	14	14	4.39	100.00
3	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	31	31	4.43	100.00
4	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	97	97	4.44	100.00
5	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	20	20	4.57	100.00
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
6	สาขาวิชาบัญชี	69	64	4.47	100.00
7	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	21	21	4.46	100.00
ประเภทวิชาศิลปกรรม					
8	คอมพิวเตอร์กราฟิก	42	41	4.44	100.00
ประเภทวิชาคหกรรม					
9	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	55	52	4.50	100.00
10	สาขาวิชาคหกรรมทั่วไป	439	437	4.52	100.00
11	สาขาวิชาคหกรรมธุรกิจ	109	106	4.43	100.00

ลำดับ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	จำนวนผู้ประเมินที่มีความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00	ร้อยละของผู้ประเมินที่มีความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว					
12	สาขาวิชาภาษาเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว	23	23	4.32	100.00
รวม		962	946	4.46	100.00

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน 962 คน กลุ่มตัวอย่างผู้ประเมินความพึงพอใจการจัดการฝึกอบรมตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 946 คน ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ค่าเฉลี่ย 4.46

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
1.ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น	5	ดีมาก
2.ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนสถานประกอบการ	5	ดีมาก
3.ระดับคุณภาพในการจัดทำการจัดการเรียนรู้รายวิชา	5	ดีมาก
4.ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	5	ดีมาก
5.ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	5	ดีมาก
6.ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่ได้รับการพัฒนา	5	ดีมาก
7.ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ	5	ดีมาก
8.ร้อยละของผู้เรียนสำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป	5	ดีมาก
9.ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า	5	ดีมาก
10.ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์	5	ดีมาก
สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ 5	5	ดีมาก

สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 5

จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนสถานประกอบการ (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระดับคุณภาพในการจัดทำการจัดการเรียนรู้รายวิชา (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น(ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.7 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.6 ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่ได้รับการพัฒนา (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.8 ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.9 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า (ดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.10 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์ (ดีมาก)

จุดที่ควรพัฒนา ได้แก่ ตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

ไม่มี

ส่วนที่ 3

มาตรฐานสถานศึกษา จำนวน 1 มาตรฐาน 1 ตัวบ่งชี้

ส่วนที่ 3 มาตรฐานสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 6 ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

บริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 การบริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ กิจกรรม บริการวิชาการและวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ทุกสาขางานดำเนินงานไม่น้อยกว่า 2 โครงการ กิจกรรม ต่อปี
3. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม
4. สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนแต่ละสาขางาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม
5. สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย 3.51-5.00 การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการและวิชาชีพ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 โดยเน้นการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียนทุกสาขางาน และส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นตลอดจนการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ตามนโยบายของรัฐบาลกระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและจังหวัดจันทบุรี จากโครงการบริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาผู้เรียนจากการได้ฝึกประสบการณ์จริง สสำรวจความต้องการของประชาชนกลุ่มเป้าหมายวางแผนดำเนินงานจัดทำคำสั่งดำเนินงานตามแผนและประเมินผล ที่ประกอบด้วยโครงการ ดังนี้

1. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center
2. โครงการ Open House
3. โครงการสอนระยะสั้น
4. โครงการอาชีพอาสา
5. โครงการอำเภอเคลื่อนที่

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ	ผลการปฏิบัติ		สรุปผลการดำเนินการ
	มี	ไม่มี	
1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ กิจกรรม บริการวิชาการและวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน	✓		
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ทุกสาขางานดำเนินงานไม่น้อยกว่า 2 โครงการ กิจกรรม ต่อปี	✓		
3. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม	✓		ร้อยละ 94.45
4. สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนแต่ละสาขางาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม	✓		ร้อยละ 74.78
5. สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย 3.51-5.00	✓		ค่าเฉลี่ย 4.10
รวม	5		

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ต้องปรับปรุง

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการบริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกฝ่ายในสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 94.45 ผู้เรียนแต่ละสาขางานเข้าร่วม ร้อยละ 74.78 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการค่าเฉลี่ย 4.10

จุดที่ควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ไม่มี

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
6.1 การบริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น	5	ดีมาก

สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 6

จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 การบริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น (ดีมาก)

จุดควรพัฒนา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนา

ไม่มี

5.สรุปผลและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

5.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ส่วนที่ 1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา		
มาตรฐานที่ 1		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	3	พอใช้
มาตรฐานที่ 2		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	-	
ส่วนที่ 2 มาตรฐานการฝึกอบรมวิชาชีพ		
มาตรฐานที่ 5		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.6	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.7	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.8	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.9	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5.10	5	ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ส่วนที่ 3 มาตรฐานสถานศึกษา		
มาตรฐานที่ 6		
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	5	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	4.87	ดีมาก

5.1.1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”	จำนวน.....22.....ตัวบ่งชี้
5.1.2 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”	จำนวน.....1.....ตัวบ่งชี้
5.1.3 จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้	จำนวน.....1.....ตัวบ่งชี้
5.1.4 จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”	จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้
5.1.5 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”	จำนวน..... -.....ตัวบ่งชี้

5.2 สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

5.2.1 จุดเด่น

1. การติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ข้อมูลกลับมาครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

2. วิทยาลัยการอาชีพนายายอามดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ คือ “รับผิดชอบ เคารพอนบ้น้อม จิตอาสา”

3. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนายายอามดำเนินการอย่างมีคุณภาพตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

4. วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารจัดการด้านบุคลากร ภายในวิทยาลัยฯให้มีปริมาณ คุณภาพ การพัฒนาและการประกาศเกียรติคุณยกย่อง

5. วิทยาลัยการอาชีพนายายอามมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้าน ฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

6. การประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม โดยมี สัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่งต่อผู้เรียน 7 คน

7. การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม มีการกำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน วัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกรายวิชา และนำผลการประเมิน มาจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

8. การพัฒนาคุณภาพรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ครบทุกสาขา งาน ตามความต้องการของหน่วยงาน ชุมชน และสถานประกอบการ

9. วิทยาลัยการอาชีพนายายอามได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรครบด้านการรักชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านกีฬาและนันทนาการ ด้านการส่งเสริมการ ดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการ กลุ่มในการบริการวิชาการและวิชาชีพหรือเป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และให้ ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรมของแต่ละด้าน

10. การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยการอาชีพนายนายอาม มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553

11. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามได้จัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ

12. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา 2559 โดยจำนวนรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะไม่น้อยกว่า 2 ปี คิดเป็นร้อยละ 51.58 ของจำนวนรายวิชาที่ได้รับการจัดฝึกอบรม

13. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามได้กำหนดให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

14. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามได้ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น จัดการอบรมตามแผนการจัดการเรียนรู้โดยวิธีการสอนที่หลากหลาย มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม แจกเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรม

15. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามมีการบริหารงบประมาณด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมพระยะสั้น

16. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามมีผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 คิดเป็นร้อยละ 96.56 ของผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

17. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามมีผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นเทียบกับแรกเข้า คิดเป็นร้อยละ 98.33 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่น

18. ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์ของหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น มีค่าเฉลี่ย 4.46 ระดับดีมาก

19. วิทยาลัยการอาชีพนายนายอามได้ดำเนินการบริการวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกฝ่ายในสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 94.45 ผู้เรียนแต่ละสาขางานเข้าร่วมร้อยละ 74.78 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการค่าเฉลี่ย 4.10

5.2.2 จุดที่ควรพัฒนา

1. ลดปริมาณผู้เรียนที่พ้นสภาพ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้สำเร็จการศึกษา
2. ควรเพิ่มปริมาณผู้เรียนระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี

5.2.3 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1. สสำรวจจำนวนผู้เรียนทุกภาคเรียน หากจำนวนผู้เรียนลดลงต้องมีการรายงานต่อผู้บริหารถึงสาเหตุของผู้เรียนที่หายไป เพื่อร่วมประชุมหาแนวทางแก้ปัญหาให้เป็นปัจจุบัน

2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีให้ประชาชน ชุมชนรับทราบถึงข้อดี และนำเสนอข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในระบบการจัดการศึกษาทวิภาคีที่ประสบความสำเร็จในอาชีพจากการศึกษาระบบการศึกษานี้เพื่อดึงดูดความสนใจให้มีผู้เข้าเรียนมากขึ้น

5.2.4 แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการวิทยาลัยต้องร่วมกันพิจารณาสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น ร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาและเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา โดยพิจารณาปัญหาที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน ปัญหาที่ต้องดำเนินการ และปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ แล้วจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 3 - 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา พร้อมจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการดำเนินการ โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องร่วมกันพัฒนาอย่างเต็มความสามารถ พร้อมทั้งมีการติดตามผลการดำเนินงานตามเป้าที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นระบบต่อไป

ภาคผนวก

(คณะกรรมการตามคำสั่งของสถานศึกษา)



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม

ที่ ๖๐๐ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อให้การบริหารราชการของวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และภารกิจของสถานศึกษาในปัจจุบัน

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังท้ายนี้

คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------------------|---------------------|
| ๑. นางอรทัย | โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัสยา | อรรถอินทรีย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางอุมาภรณ์ | บุญช่วย | กรรมการ |
| ๔. นางปาหนัน | กองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. อำนวยการให้คำปรึกษา แนะนำ การดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. แก้ไขปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการการดำเนินงานรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน

- | | | |
|-------------------|--------------|-----------------------------------|
| นางสาวอัสยา | อรรถอินทรีย์ | ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ๑. นางปาหนัน | กองคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอุมาภรณ์ | บุญช่วย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวคณิสันท์ | ศรีเกียรติ | กรรมการ |
| ๔. นางดวงธิดา | สุพรรณกิจ | กรรมการ |

/๕.นางสาว.....

๕. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	กรรมการ
๖. ว่าที่เรือตรีสมภูมิ	สุดสงวน	กรรมการ
๗. นางสาวปทุมพร	ภาคการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวอภิญา	สภนธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา
๒. จัดทำคู่มือและเครื่องมือจัดเก็บข้อมูลการประกันคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
๓. จัดทำปฏิทินจัดเก็บข้อมูลตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
๔. ดำเนินการให้มีการตรวจสอบคุณภาพ และประเมินคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๕. รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้
๖. จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) เสนอต่อกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยฯ หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและเปิดเผยรายงานนี้ต่อสาธารณชน

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

ส่วนที่ ๑ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

X ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๑. นางสาวศุภพัชราดา	จรัสจรีรัฐติกาล	ประธานกรรมการ /
๒. นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	กรรมการ
๓. นางสาววนิดาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๔. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๕. นางดวงธิดา	สุพรรณกิจ	กรรมการ
๖. นางสาวปฎิมากร	สร้างบุญ	กรรมการ
๗. นางสาวฐานิสร์ษา	กิริมย์	กรรมการ
๘. นางวันทนี	ผลมุล	กรรมการ
๙. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	กรรมการ
๑๐. นายสำราญ	วงศ์ชมภู	กรรมการ
๑๑. นายจรูญ	สารจันทร์	กรรมการ
๑๒. นายศราวุธ	ศิริสวัสดิ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวฐาปณี	ชูสนิท	กรรมการ
๑๔. นางสาวนิภาพร	รจนา	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน /

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. ว่าที่เรือตรีสมภูมิ	สุดสงวน	ประธานกรรมการ ✓
๒. นางสาวฐานิสร์ษา	ภิรัมย์	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาววันเพ็ญ	ปกติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๑
๒. รวบรวมข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๑. นางสาววนิดาพร	อุดมเดช	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	กรรมการ
๓. นายศราวุธ	ศิริสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวฐานิสร์ษา	ภิรัมย์	กรรมการ
๕. นางสาวฐานิณี	ชูสนิท	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นางสาวปทุมพร	ภาคการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางชุตินา	ศิริสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภัควัฒณีย์	วงศ์สวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. นางสาวคณิสันท์	ศรีเกียรติ	ประธานกรรมการ
๒. นางดวงธิดา	สุพรรณกิจ	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาวอาภรณ์	แก้วสมบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
-------------	---------	-----------------------------

/๑.นาย.....

๑. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	ประธานกรรมการ
๒. นายจิระเดช	สวัสดีภักดี	กรรมการ
๓. นางสาวฐานิสร์ษา	กิริมย์	กรรมการ
๔. นางสาวจุฑามาศ	ละอองแก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวยุพิน	บัวแก้ว	กรรมการ
๖. นางสาวเวรารี	ศาลา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพรรณทิพา	คำชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นางสาวเนตรนภา	มาสุขะ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๓. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๔. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๕. นางสาวคณิสันท์	ศรีเกียรติ	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีวีโรจน์	รัตวิจิตร	กรรมการ
๗. นางวันนี	ผลมูล	กรรมการ
๘. นายจิระเดช	สวัสดีภักดี	กรรมการ
๙. นายบัญชา	ทองคำ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางชุติมา	ศิริสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๒
๒. รวบรวมข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เป็นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ
๑. นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปฎิมากร	สร้างบุญ	กรรมการ
๓. นางวันนี	ผลมูล	กรรมการและเลขานุการ
๔. นางปาหนัน	ทองคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ
๑. นางปาหนัน	ทองคำ	ประธานกรรมการ

๒. นางสาวคณัสนันท์	ศรีเกียรติ	กรรมการ
๓. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๔. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๕. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีวีโรจน์	รัตนวิจารณ์	กรรมการ
๗. นางสาวเนตรนภา	มาสุขะ	กรรมการ
๘. นายบัญชา	ทองคำ	กรรมการ
๙. นายจิระเดช	สวัสดิภักดิ์	กรรมการ
๑๐. นางวันทนี	ผลมูล	กรรมการ
๑๑. นายจรูญ	สารจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

นางสาวอ้อยยา	อรรณอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ
๑. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางปาหนัน	ทองคำ	กรรมการ
๓. นางสาวคณัสนันท์	ศรีเกียรติ	กรรมการ
๔. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๕. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีวีโรจน์	รัตนวิจารณ์	กรรมการ
๗. นายบัญชา	ทองคำ	กรรมการ
๘. นายจิระเดช	สวัสดิภักดิ์	กรรมการ
๙. นางสาวศุภิทรชาดา	จรัสจรัสรัตติกาล	กรรมการ
๑๐. นางสาวอภิญา	สภนธ์	กรรมการ
๑๑. นางวันทนี	ผลมูล	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวสุพรรณษา	ชาวหนอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๑. นายศราวุธ	ศิริสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๓. นางสาวธรรปณี	ชูสนิท	กรรมการ
๔. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๕. นายสำราญ	วงษ์ขมภู	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางชุตีมา	ศิริสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๓
- รวบรวมข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

นางสาวอ้อยา	อรรณอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นางปาหนัน	ทองคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวคณัสนันท์	ศรีเกียรติ	กรรมการ
๓. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๔. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๕. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีวิโรจน์	รัตนวิจารณ์	กรรมการ
๗. นางวันทนี	ผลมูล	กรรมการ
๘. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	กรรมการ
๙. นายจิระเดช	สวัสดิภักดิ์	กรรมการ
๑๐.นางสาวอภิญา	สกนธ์	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

นางสาวอ้อยา	อรรณอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นางปาหนัน	ทองคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวคณัสนันท์	ศรีเกียรติ	กรรมการ
๓. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๔. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๕. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีวิโรจน์	รัตนวิจารณ์	กรรมการ
๗. นางวันทนี	ผลมูล	กรรมการ
๘. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	กรรมการ
๙. นายจิระเดช	สวัสดิภักดิ์	กรรมการ
๑๐.นางสาวอภิญา	สกนธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๔
- รวบรวมข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

ส่วนที่ ๒ การฝึกอบรมวิชาชีพ

มาตรฐานที่ ๕ ด้านการจัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นางสาวปทุมพร	ภาคการ	ประธานกรรมการ
๒. นางดวงธิดา	สุพรรณกิจ	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางชุติมา	ศิริสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ
๑. นางปาหนัน	กองคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอภิญญา	สกันธ์	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ
๑. นางสาวฐาปณี	ชูสนิท	ประธานกรรมการ
๒. นางปาหนัน	กองคำ	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาวอภิญญา	สกันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ
๑. นางวันที	ผลมูล	ประธานกรรมการ
๒. นางปาหนัน	กองคำ	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาวสุพรรณษา	ชาวหนอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๕ ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	ประธานกรรมการ
๒. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางชุติมา	ศิริสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๖ ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่ได้รับการพัฒนา

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภัควลัญญ์	วงศ์สวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๗ ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. นางสาวคณัสนันท์	ศรีเกียรติ	ประธานกรรมการ
๒. นางดวงธิดา	สุพรรณกิจ	กรรมการ
๓. นางสาวปัทมาภรณ์	สร้างบุญ	กรรมการ
๔. นางสาวปทุมพร	ภาคการ	กรรมการ
๕. นางสาวอาภรณ์	แก้วสมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๘ ระดับคุณภาพร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่มีคะแนนการฝึกอบรม ๒.๐๐ ขึ้นไป

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. ว่าที่เรือดรีสมภูมิ	สุดสงวน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวฐานิสร์ษา	กิริมย์	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาววันเพ็ญ	ปกติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๙ ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารทรัพยากร
๑. ว่าที่เรือดรีสมภูมิ	สุดสงวน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวฐานิสร์ษา	กิริมย์	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาววันเพ็ญ	ปกติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑๐ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์

นางสาวอ้อยยา	อรรณอินทรีย์	ที่ปรึกษาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๑. นายสำราญ	วงศ์ชมภู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอ้อยยา	อรรณอินทรีย์	กรรมการและเลขานุการ
๓. นางสาวสุพรรณษา	ชาวหนอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๕
๒. รวบรวมข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

ส่วนที่ ๓ มาตรฐานสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๖ ด้านการบริการและวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ การบริการวิชาการวิชาชีพสอดคล้องความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น

นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๑. นายสำราญ	วงศ์ชมภู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวคณัสนันท์	ศรีเกียรติ	กรรมการ
๓. นางสาวนิตาพร	อุดมเดช	กรรมการ

๔. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๕. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีวิโรจน์	รัตนวิจารณ์	กรรมการ
๗. นางวันทนี	ผลมูล	กรรมการ
๘. นางสาวเนตรนภา	มาสุขะ	กรรมการ
๙. นายจิระเดช	สวัสดิภักดิ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญญา	ชูสนิท	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวภัทราภรณ์	วงศ์สุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๖

๒. รวบรวมข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับแผนกวิชา

นางสาวอ้อยยา อรรถอินทรีย์ ที่ปรึกษา

๒.๓.๑ แผนกวิชาบัญชี

๑. นางสาวนิดาพร	อุดมเดช	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปฎิมากร	สร้างบุญ	กรรมการ
๓. นางสาวปทุมพร	ภาคการ	กรรมการ
๔. นางดวงจิตา	สุพรรณกิจ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓.๒ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์

๑. นางสาวคนัสนันท์	ศรีเกียรติ	ประธานกรรมการ
๒. นางวันทนี	ผลมูล	กรรมการ
๓. นางสาวอ้อยยา	อรรถอินทรีย์	กรรมการ
๔. นางสาวนิภาพร	รจนา	กรรมการ
๕. นางสาวธัญญา	ภิรมย์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓.๓ แผนกวิชาช่างยนต์

๑. นายสุพิชัย	แสงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นายบัญชา	ทองคำ	กรรมการ
๓. นายจิระเดช	สวัสดิภักดิ์	กรรมการ
๔. นายสำราญ	วงศ์ชมภู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓.๔ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	ประธานกรรมการ
๒. นายจรูญ	สารจันทร์	กรรมการ

๓. นายศรารุช	ศิริสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวเวรณี	ศาลา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๕ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง		
๑. ว่าที่ร้อยตรีวิโรจน์	รัตนวิจารณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวศุภภัทรชาดา	จรัสจรีรัฐติกาล	กรรมการ
๔. ว่าที่เรือตรีสมภูมิ	สุดสงวน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๖ แผนกวิชาการโรงแรม		
๑. นางสาวเนตรนภา	มาสุชะ	ประธานกรรมการ
๒. นางปาหนัน	กองคำ	กรรมการ
๓. นางสาวฐาปณี	ชูสนิท	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษา สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙ และตามมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ วางแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับบุคคลและระดับแผนกวิชา
๒. ศึกษา วิเคราะห์กรอบและเครื่องมือจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพภายในสถานศึกษา
๓. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลของแผนกวิชา
๔. รวบรวมเอกสารอ้างอิงประกอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับแผนกวิชา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙ และตามมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๖ มาตรฐาน ๒๕ ตัวบ่งชี้
๕. จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล และรวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับแผนกวิชา รายงานต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายตรวจประเมินข้อมูล

๑. นางอรทัย	โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน	ประธานกรรมการ
๒. นางอุมาภรณ์	บุญช่วย	กรรมการ
๓. นางสาววนิดาพร	อุดมเดช	กรรมการ
๔. นางสาวธัชชา	อรรณอินทรีย์	กรรมการ
๕. นายเกรียงไกร	ศรีสารคาม	กรรมการ
๖. ว่าที่เรือตรีสมภูมิ	สุดสงวน	กรรมการ
๗. นางปาหนัน	กองคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญของมาตรฐานที่กำหนดในส่วนต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจและวางแผนร่วมกันของสถานศึกษา

๒. ตรวจสอบการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายทั้งผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา หรือวิทยาลัย ในการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๓. ตรวจสอบผลการเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๔. ตรวจสอบกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๕. ตรวจสอบการบริหารจัดการในส่วนต่างๆ ทั้งจุดแข็งของสถานศึกษา/แผนกวิชา จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข ปรับปรุงให้ดีขึ้น และสิ่งที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานต้นสังกัด

๖. กำหนดแนวทางการควบคุมคุณภาพ ตรวจสอบคุณภาพ และประเมินคุณภาพ การดำเนินงานของสถานศึกษา/แผนกวิชา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙ และตามมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยรับผิดชอบ มีความวิริยะ อุตสาหะ เสียสละ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด บังเกิดผลดีแก่สถานศึกษาและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

อ. สุดสงวน

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนายายอาม

งานประกันคุณภาพภายใน
วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



191 ม.13 ต.นายายอาม อ.นายายอาม จ.จันทบุรี 22160
โทร.0-3937-0958 โทรสาร.0-3937-0959